

Medicon Valley Alliance F.m.b.a.

CVR-nr. 25 66 82 94

Årsrapport for 2010

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på selskabets ordinære generalforsamling den /

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	3
Ledelsesberetning	
Foreningsoplysninger	5
Beretning	6
Årsregnskab	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	14
Regnskabspraksis	16

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 for Medicon Valley Alliance F.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2010.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 31. marts 2011

Direktion

Stig Jørgensen

Bestyrelse

Bo Arthur Ahrén
formand

Mikael Ørum
næstformand

Sven Frøkjær

Cristina Glad

Jannik Hilsted

Per-Olov Sören Olofsson

Jens Kristian Gøtrik

Eva Engquist

Daniel Spasic

Per Bennetsen

Kim Høgh

Ulla Margrethe Wewer

Ledelsespåtegning

Peter Kurtzhals

Martin Philip Bendsøe

Klaus Peter Bøgesø

Tore Duvold

Folke Flateland

Ursula Hultkvist Bengtsson

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne i Medicon Valley Alliance F.m.b.a.

Vi har revideret årsregnskabet og ledelsesberetningen for Medicon Valley Alliance F.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010. Årsregnskabet omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet og ledelsesberetningen aflægges efter årsregnskabsloven.

Ledelsens ansvar

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ansvar omfatter endvidere valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne. Ledelsen har endvidere ansvaret for at udarbejde en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet og ledelsesberetningen på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsregnskabet og ledelsesberetningen ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsregnskabet og ledelsesberetningen. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet og ledelsesberetningen, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for virksomhedens udarbejdelse og aflæggelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede samt for udarbejdelse af en ledelsesberetning, der indeholder en retvisende redegørelse, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet og ledelsesberetningen.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2010 i overensstemmelse med årsregnskabsloven, samt at ledelsesberetningen indeholder en retvisende redegørelse i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Hellerup, den 15. marts 2011

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Torben Jensen

statsautoriseret revisor

Foreningsoplysninger

Foreningen

Medicon Valley Alliance F.m.b.a.
Arne Jacobsens Allé 15, 2
2300 København S

Telefon: 35 32 41 50
Telefax: 35 32 41 59
E-mail: mva@mva.org
Hjemmeside: www.mva.org

CVR-nr.: 25 66 82 94
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december
Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Bo Arthur Ahrén, formand
Mikael Ørum
Sven Frøkjær
Cristina Glad
Jannik Hilsted
Per-Olov Sören Olofsson
Jens Kristian Gøtrik
Eva Engquist
Daniel Spasic
Per Bennetsen
Kim Høgh
Ulla Margrethe Wewer
Peter Kurtzhals
Martin Philip Bendsøe
Tore Duvold
Folke Flateland
Ursula Hultkvist Bengtsson
Klaus Peter Bøgesø

Direktion

Stig Jørgensen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Pengeinstitut

Danske Bank A/S

Beretning

Årsrapporten for Medicon Valley Alliance F.m.b.a. for 2010 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Årsrapporten er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Markedsoverblik

I løbet af 2010 har der været anvendt flere ressourcer på at gøre Medicon Valley Alliance (MVA) til en anerkendt aktør i den offentlige debat. MVA har i juni 2010 ansat Pressechef Claus Clausen med ansvar for at forbedre foreningens relationer til både den danske og svenske presse. MVA har på basis af en indsamling af relevante analysedata sat fokus på den finansielle situation i den bioteknologiske industri, hvor manglende risikovillig indenlandsk og udenlandsk kapital gør det svært for små og mellemstore life science virksomheder at vokse og commercialisere en ellers lovende pipeline af nye produkter. MVA's nye synlighed i den offentlige debat har gjort det nemmere for organisationen at komme i dialog med både regionale og nationale politikere i både Danmark og Sverige.

Life Science Ambassador Programme har øget den internationale anerkendelse af Medicon Valley. I 2010 organiserede vi en betydelig stigning i antallet af delegationer, der enten har besøgt Medicon Valley eller regioner i udlandet. Ambassadørerne har udvidet antallet af projekter, som de faciliterer, markant i 2010, og i 2011 forventer vi at se, at antallet af aftaler og samarbejder øges yderligere til gunst for beskæftigelsen og væksten i Medicon Valley.

2010 har været anvendt til at sikre forlænget finansiering af programmet ud over 2011 og begyndelsen af 2012, hvor de tre regioners bidrag til aktiviteterne i Korea, Vancouver og Boston løber ud. Det er ikke lykkedes at sikre denne finansiering af flere årsager. For det første er det svært at finansiere et projekts videre forløb med offentlige midler, da disse ofte er afhængige af, at et projekt repræsenterer en fornyelse. Selv om programmets aktiviteter på mange områder er fornyende alt afhængigt af, hvilken en geografisk region, man vælger, så udestår der stadig en opgave i at kommunikere dette. For det andet har der i 2011 været mere begrænsede midler til rådighed hos de tre regioner – af forskellige årsager. I Danmark blev der afholdt regionsvalg i 2009. De nye regionsråd tiltrådte i begyndelsen af 2010 og skulle først udarbejde egne fornyede erhvervsstrategier før man har kunnet tage stilling til en videre finansiering af ambassadørprogrammet. For det tredje vil en fornyet offentlig finansiering være afhængig af en positiv ekstern evaluering af programmet. Denne er igangsat i slutningen af 2010 og forventes afleveret i marts 2011.

Det er kritisk for programmets overlevelse, at MVA i 2011 sikrer en videre finansiering. Den skal formodentlig komme fra en fælles finansiering fra de tre regioner, de fem universiteter samt de store farmaceutiske selskaber i Medicon Valley. Denne afklaring skal foreligge i løbet af foråret 2011.

I løbet af foråret 2010 blev MVA og den ansatte ambassadør i Korea enige om at den ansatte ambassadør i Korea skulle fratræde per 30.11.2010.

Beretning

Medicon Valley Online blev lanceret i marts 2010 med sin egen hjemmeside. Medicon Valley Online indeholder en komplet oversigt over alle life science organisationer i Medicon Valley sammen med en oversigt over udviklingsprojekter fra biotek-og medicinalvirksomheder grupperet efter terapiområde. I et samarbejde med selskabet Monster rummer Medicon Valley Online desuden ledige jobs i regionen. Fra december 2010 er en udvikling af en oversigt over diverse services fra regionens CRO's (Contract Research Organisations) blevet iværksat. Denne funktion forventes markedsført i februar 2011. Medicon Valley Online er hermed blevet det mest omfattende og opdaterede overblik over Medicon Valley (www.mediconvalleyonline.com).

I samarbejde med Hilton ved lufthavnen blev Executive Club lanceret i 2010 med stor succes. De to afholdte Executive Club møder har været fuldt booket og har fået meget gode anmeldelser.

MVA har øget sine aktiviteter rettet mod CRO medlemmer betydeligt. MVA var i november vært for en 'Outsourcing Workshop', hvor 80 udlicentieringsekspertter fra CRO / CMO, farma - og biotek deltog. 11 nye CRO / CMO medlemmer meldte sig ind i MVA, som nu har 62 medlemmer fra denne kategori.

Medicon Valley Drug Delivery initiativet blev søsat i 2010 med opbakning fra både de store farmaceutiske selskaber, universiteterne og flere mindre selskaber. En styregruppe blev etableret med repræsentation fra alle de relevante aktører i Medicon Valley. Vision og strategi for dette område vil senere blive gennemgået af styregruppen og forelagt MVA's bestyrelsen. Drug Delivery-projektet ses som et pilotprojekt for en mere fokuseret strategi omfattende hele Medicon Valley med det overordnede formål at bevare regionens internationale attraktivitet.

Beretning

Magasinet Life Sciences Insight blev lanceret i juli 2010 og den 2. udgave blev publiceret i oktober. Magasinet indeholder en oversigt over de vigtigste begivenheder i Medicon Valley. Magasinet udarbejdes i et samarbejde med forlaget RASK Medier og distribueres i 15,000 eksemplarer i Medicon Valley og i udlandet.

Ved udgangen af 2010 bestod MVA's sekretariat af følgende personer:

- Stig Jørgensen, Adm.Direktør
- Charlotte Ahlgren Moritz, Vicedirektør
- Anne Katrine Nørgaard, Kommunikationschef
- Torsten Jepsen, Senior Projektchef
- Peter Nordstrøm, Senior Projektchef
- Martin Andersson, Projektleder og Systemadministrator
- Claus Clausen, Pressechef
- Thomas Mortensen, Business Development Manager
- Janni Bejder, Kontor og Arrangementsansvarlig
- Pernille Aasholm, Projektleder
- Karin Kjær Andersen, Bogholder
- Thomas Jonsson, Life Science Ambassador, Japan og Korea
- Morten Fæster, Life Science Ambassador, Canada
- Søren Harbel, Life Science Ambassador, Canada

Udvikling i året

Foreningens resultatopgørelse for 2010 udviser et overskud på DKK 73.105, og foreningens balance pr. 31. december 2010 udviser en egenkapital på DKK 1.279.251.

Den samlede omsætning udgjorde 19.144.192 DKK mod 17.291.242 DKK i 2009 svarende til en vækst på 11 %. Hermed fortsætter MVA sin positive udvikling af sit økonomiske fundament. Medlemskontingentbasen er ligeledes øget med godt 700.000 DKK til DKK 8.977.880. Dette er sket på trods af, at den økonomiske krise i ØSR har bevirket, at MVA ikke i 2010 har modtaget sit årlige bidrag på 350.000 DKK herfra. Nettotilgangen af nye medlemmer har været på mere end 30 virksomheder, således at MVA nu har over 300 medlemmer. Det har været specielt tilfredsstillende, at Leo-Pharma i 2010 besluttede sig for at blive medlem i foreningen.

MVA's anden store finansieringskilde kommer fra bidrag til ambassadørsprogrammet. Her er det samlede bidrag på i alt DKK 6.167.837. Regionernes bidrag udgjorde samlet DKK 3.986.976. De resterende DKK 2.005.870 kommer fra private bidrag fra de store farmaceutiske selskaber, sponsorater i relation til programmet samt diverse indgåede konsulentaftaler om specifik bistand specielt i Japan og i mindre grad Korea.

Beretning

Det er lykkedes ud over de sponsorater, som er direkte relateret til ambassadørprogrammet, at øge dette bidrag til DKK 804.945 fra DKK 478.317 i 2009. Denne øgning skyldes hovedsageligt ansættelsen af en Business Development Manager, som har specielt fokus på at indgå disse aftaler, men også en generelt øget kommerciel interesse fra selskaber, som ønsker at associeres med MVA's brand. De sidste større indtægtskilder er opført særskilt og udgøres af bidrag fra EU projektet ABCEurope (DKK 450.318), etablering af CRO netværk og udvikling på MVO (DKK 483.750), betaling fra Interreg mikroprojektet i relation til Drug Delivery på i alt DKK 288.867, sidste bidrag fra Bridge BSR projektet (DKK 92.956) og endeligt en række mindre betalinger fra diverse arrangementer på i alt DKK 292.150 samt administration af ØDA Ph.D. projekterne på i alt DKK 200.000.

Til sidst skal nævnes at omsætningen lidt kunstigt er forøget med DKK 924.117. Disse midler stammer fra et ældre projekt kaldet User Driven Innovation – UDI, som Stina Gestrelus igangsatte inden sin pensionering. Som følge af den indgående aftale med NICE i Norge bogføres omsætningen i MVA's regnskab. Samtidig med denne indtægt er der bogført en ekstraordinær konsulentydelse på DKK 897.470.

På udgiftssiden er der samlet realiseret omkostninger for DKK 19.071.087 mod DKK 17.382.555 i 2009. Ambassadørprogrammet belaster omkostningerne med i alt DKK 6.105.555.

De samlede lokaleomkostninger er øget med DKK 427.184 i forhold til 2009. Dette skyldes, at driftsomkostningerne på lejemålet Ørestaden er øget i henhold til aftalen fra 2005, hvor MVA fik en særlig gunstig husleje. Denne ordning udløb med udgangen af 2009.

Salgsomkostningerne udgør DKK 2.527.794, hvilket stort set er uændret i forhold til 2009. Der er dog visse forskydninger i de enkelte poster. I 2009 var der omkostninger til webTV på i alt DKK 505.500. Da det ikke lykkedes at skaffe finansiel opbakning til at fortsætte denne aktivitet, blev det besluttet at opgive denne kommunikationsform i 2010. Den manglende betaling fra ØSR på i alt DKK 350.000 udgør det største tab på debitorer i 2010. Resten omfatter flere mindre selskabers konkurser samt enkelte udenlandske medlemmer, som ikke har betalt deres kontingenter. I 2010 er der gjort en ekstraordinær indsats via advokat med at inddrive skyldige kontingenter og deltagergebyrer fra medlemmer og ikke-medlemmer. Rejseomkostningerne er øget med ca. DKK 250.000, hvilket skyldes ansættelse af de to nye ambassadører i Canada og Korea i september og december 2009. Deres rejseomkostninger belaster budgettet for et helt år i 2010.

Udviklingen i de øvrige omkostninger viser et fald til DKK 2.692.746 fra DKK 3.008.818 i 2009. Denne post er kunstigt forhøjet idet omkostningerne til UDI projektet, som svarer til de ekstra indtægter, der opført under indtægterne, udgør DKK 897.470. Disse midler er viderebetalt til projektdeltagerne i Skåne, Midtjylland og Bergen i Norge. Reduktionen på de godt DKK 300.000 i denne omkostningskategori skyldes en reduktion i de samlede IT omkostninger, hvilket skyldes, at disse var kunstigt høje i 2009 på grund af investeringen i et nyt CRM system.

Beretning

Som den sidste store udgiftspost udgør den samlede personaleomkostning DKK 12.472.629 mod DKK 11.063.713 i 2009 eller en stigning på DKK næsten DKK 1.500.000. Dette skyldes primært ansættelse af to nye ambassadører i slutningen af 2009 – Morten Fæster per 1.9.09 og Christian Rhee per 1.10.09. Deres lønninger belaster regnskabet i 2010 næsten fuldt ud. Dog indgår Christian Rhee's løn ikke fra 30.11.10, hvor han fratrådte. Hertil kommer, at flere stillinger i MVA i kortere tidsrum har været vakante, hvilket gør, at lønomkostningen samlet ikke er helt så høj, som den ved fuld bemanning ville have været.

Samlet set må resultatet betegnes som tilfredsstillende. Det har været muligt at kontrollere de enkelte omkostninger i takt med at indtægterne har været realiseret. MVA's engagement er i de senere år ændret markant fra kortere, mere overskuelige og mindre risikobetingede projekter til større, komplekse, langvarige initiativer og dermed til programmer med en betydelig større finansiell risiko.

Ambassadørprogrammet lægger i disse år store byrder og risici på MVA's drift. Programmet er så omfattende og til dels uforudsigeligt, at det stiller store krav til organisationens økonomistyring. Udsendelsen af ambassadører med familier til fremmede regioner er meget omkostningstungt og med en lang tidshorisont. Forholdsvis lange opsigelsesvarsler gør dette program risikofyldt på grund af MVA's generelle usikre og beskedne finansieringsgrundlag. MVA's ledelse har derfor et koncentreret fokus på disse forhold. Det er afgørende for programmet fremtid, at finansieringen af den videre udbygning samt vedligeholdelse af eksisterende forpligtigelser skal have fundet en afklaring inden udgangen af 2011. Hvis dette ikke mod forventning sker, vil det blive nødvendigt allerede inden afslutningen af 2011 at tage skridt til dets endelige afvikling.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

Usædvanlige forhold

Foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2010 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2010 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2010 DKK	2009 DKK
Nettoomsætning	1	19.144.192	17.291.242
Andre eksterne omkostninger		<u>-6.532.878</u>	<u>-6.314.957</u>
Bruttoresultat		12.611.314	10.976.285
Personaleomkostninger		-12.472.629	-11.063.713
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		<u>-41.273</u>	<u>-48.323</u>
Resultat før finansielle poster		97.412	-135.751
Finansielle indtægter		11.895	78.318
Finansielle omkostninger		<u>-36.202</u>	<u>-33.880</u>
Resultat før skat		73.105	-91.313
Skat af årets resultat		<u>0</u>	<u>0</u>
Årets resultat		73.105	-91.313

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført overskud		<u>73.105</u>	<u>-91.313</u>
		73.105	-91.313

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2010 DKK	2009 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		20.562	24.215
Indretning af lejede lokaler		7.753	45.373
Materielle anlægsaktiver		28.315	69.588
Deposita		56.700	0
Finansielle anlægsaktiver		56.700	0
Anlægsaktiver		85.015	69.588
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.108.776	210.256
Andre tilgodehavender		489.695	979.197
Periodeafgrænsningsposter		78.646	214.078
Tilgodehavender		1.677.117	1.403.531
Likvide beholdninger		3.594.142	5.642.556
Omsætningsaktiver		5.271.259	7.046.087
Aktiver		5.356.274	7.115.675

Balance 31. december

Passiver

	Note	2010 DKK	2009 DKK
Overført resultat		1.206.146	1.297.459
Årets resultat		73.105	-91.313
Egenkapital	2	1.279.251	1.206.146
Leverandører af varer og tjenesteydelser		159.208	286.746
Anden gæld		2.223.273	2.628.864
Periodeafgrænsningsposter		1.694.542	2.993.919
Kortfristede gældsforpligtelser		4.077.023	5.909.529
Gældsforpligtelser		4.077.023	5.909.529
Passiver		5.356.274	7.115.675
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	3		

Noter til årsrapporten

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
	DKK	DKK
1 Nettopsætning		
Kontingenter	8.977.880	8.256.721
Ambassadør	6.167.837	6.356.175
Konferencer og seminar	140.550	125.664
Sponsorater	804.945	478.317
Web annoncering	129.900	430.100
Andre bidrag	292.150	84.321
Administrationshonorar	200.000	300.000
Bridge BSR	190.922	170.275
Leonardo	92.956	145.258
Drugs & Device/UDI	924.117	944.411
ABC Europe	450.318	0
CRO/CMO	483.750	0
Interreg	288.867	0
	<u>19.144.192</u>	<u>17.291.242</u>

2 Egenkapital

	Overført resultat	Årets resultat	I alt
	DKK	DKK	DKK
Egenkapital 1. januar	1.206.146	0	1.206.146
Årets resultat	0	73.105	73.105
Egenkapital 31. december	<u>1.206.146</u>	<u>73.105</u>	<u>1.279.251</u>

	<u>2010</u>	<u>2009</u>
	DKK	DKK
3 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser		

Leje- og leasingkontrakter

Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelser:

Inden for et år	126.253	372.060
Mellem 1 og 5 år	182.098	435.135
	<u>308.351</u>	<u>807.195</u>
Huslejeforpligtelser	<u>3.945.116</u>	<u>444.422</u>

Noter til årsrapporten

3 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser (fortsat)

Der er ikke sikkerhedsstillelser og eventualforpligtelser pr. 31. december 2010.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Medicon Valley Alliance F.m.b.a. for 2010 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Årsrapport for 2010 er aflagt i DKK.

Generelt om indregning og måling

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Nettoomsætningen som består af kontingenter, konferencegebyrer og andre indtægter indregnes i resultatopgørelsen, for den periode de vedrører.

Regnskabspraksis

Offentlige tilskud givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet bliver opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder indregnes kun i det omfang de ikke forventes tilbagebetalt. Tilskud ydet til køb af aktiver modregnes i kostprisen for aktivet.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Personaleomkostninger

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

Andre driftsindtægter/ -omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst fra erhvervsmæssig samhandel med ikke-medlemmer af foreningen samt tillæg, fradrag og godtgørelse m.v. vedrørende skattebetalinger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Regnskabspraksis

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende år.