

Medicon Valley Academy F.m.b.a

CVR-nr. 25 66 82 94

Årsrapport for 2006

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den / 2007.

Dirigent

Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
Ledelsesberetningen	
Oplysninger om foreningen	4
Ledelsesberetning	5
Årsregnskab	
Regnskabspraksis	10
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	14
Balance 31. december	15
Egenkapitalopgørelse	17
Noter til årsrapporten	18

Ledespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 for Medicon Valley Academy F.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsrapporten giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af foreningens aktiviteter. Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 21. marts 2007

Direktion

Stig Jørgensen

Bestyrelse

Per Belfrage
Formand

Mikael Ørum
Næstformand

Søren Buus

Sibylle Moltzen Lenz

Lars-Erik Arvidsson

Børge Diderichsen

Cristina Glad

Sven Frøkjær

Søren Brunak

Lars Hedbys

Mogens Pedersen

Ingvar Wiberg

Jannik Hilsted

Eva Engqvist

Marianne Kock

Jens Christian Sørensen

Den uafhængige revisors påtegning

Til medlemmerne i foreningen Medicon Valley Academy F.m.b.a

Vi har revideret årsrapporten for Medicon Valley Academy F.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsrapporten aflægges efter den danske årsregnskabslov.

Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den danske årsregnskabslov. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved denne risikovurdering overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

Den uafhængige revisors påtegning

Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2006 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2006 i overensstemmelse med den danske årsregnskabslov.

København, den 21. marts 2007

PricewaterhouseCoopers

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Mogens Nørgaard Mogensen
statsautoriseret revisor

Torben Jensen
statsautoriseret revisor

Oplysninger om foreningen

Foreningen

Medicon Valley Academy F.m.b.a
Arne Jacobsens Allé 17
2300 København S

Telefon: 33 29 10 30

Telefax: 33 21 10 31

Hjemmeside: www.mva.org

E-mail: mva@mva.org

CVR-nr: 25 66 82 94

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Regnskabsår: 7. regnskabsår

Hjemstedskommune: København

Bestyrelse

Per Belfrage, Professor, Lund Universitet
Mikael Ørum, Managing Partner, Ventac Partners A/S
Søren Brunak, Professor, Danmarks Tekniske Universitet
Sven Frøkjær, Rektor, Danmarks Farmaceutiske Universitet
Børge Diderichsen, Vice President, Novo Nordisk A/S
Sibylle Moltzen Lenz, Marketing Manager, H. Lundbeck A/S
Lars-Erik Avidsson, Vice President, AstraZeneca AB
Cristina Glad, Executive Vice President, BioInvent International AB
Lars Hedbys, President, VirtualEir
Ingvar Wiberg, Direktør, Region Skåne
Mogens Pedersen, General Manager, Coloplast A/S
Søren Buus, Professor, Københavns Universitet
Jannik Hilsted, Lægelig direktør, Region Hovedstaden
Eva Engqvist, Prorektor, Malmø Tekniske Højskole
Marianne Kock, Executive Vice President, Ferring Pharmaceuticals
Jens Christian Sørensen, Koncerndirektør, Region Hovedstaden

Direktion

Stig Jørgensen

Revision

PricewaterhouseCoopers
Strandvejen 44
2900 Hellerup

Bank

Danske Bank A/S

Ledelsesberetning

Indledning:

Medicon Valley Academy (MVA) er en non-profit og primært medlemsfinansieret svensk-dansk forening. MVA initierer, faciliterer og leder projekter, hvor interessenter fra universiteter, hospitaler og virksomheder sammen søger at skabe synergi mellem kompetencer og dermed grundlag for vækst på begge sider af Sundet.

MVA spiller også en central rolle i den internationale branding af Øresundsregionens Life Science aktiviteter under det internationale varemærke – Medicon Valley.

Foreningens aktiviteter finansieres gennem medlemskontingenter, direkte offentlige bidrag gennem Øresunds Science Region (ØSR), projektrelaterede betalinger, EU midler, deltagergebyrer og direkte sponsorater.

Organisation:

Bestyrelsens sammensætning er ændret i årets løb. Direktør Helle Ulrichsen fra Hovedstadens Sygehusfællesskab er blevet erstattet af Lægelig direktør på Rigshospitalet Jannik Hilsted. Bestyrelsen er endvidere blevet udvidet med Prorektor på Malmö Tekniske Højskole, Eva Engquist og Viceadministrerende direktør Marianne Kock fra Ferring.

De i 2005 påbegyndte organisationsændringer i sekretariatet blev videreført i 2006. Regnskabsfunktionen er udført ved hjælp af ekstern assistance ved Kirsten Theter, som tidligere har bistået foreningen med regnskabsmæssige opgaver.

En egentlig sekretærfunktion - helt adskilt fra bogholderiet - blev etableret i 2006 med ansættelsen af først Tone Manicus, som blev erstattet af Sanne Malsbo fra 1. november 2006.

Kommunikationschef Peter Zedner-Møller fratrådte efter gensidig overenskomst per 1. oktober 2006 og er pr. 13. november 2006 erstattet af Anne Katrine Nørgaard.

Anders Moe tiltrådte pr. 15. maj 2006 i en nyetableret stilling som Knowledge Manager med ansvar for alle MVA's vidensdelingsprojekter herunder interne IT drift og udvikling.

I forbindelse med EU projektet Innovative Medicine Initiative (IMI) fik foreningen tilført DKK 800.000 fra Lægemiddel Industri Foreningerne (LIF) i Danmark og Sverige med det formål at arbejde for, at IMI sekretariatet bliver placeret i Medicon Valley.

For at tilføre de nødvendige ressourcer til at løse denne opgave blev organisationen pr. 1. juli 2006 udvidet med Martin Andersson på Lund kontoret og Tove Østergaard i Ørestaden. De første måneder af deres ansættelse var tidsbegrænset men er ved årsskiftet 2007 blevet afløst af fastansættelser.

Ledelsesberetning

Anette Andersson valgte i august at forlade MVA og er blevet erstattet af Anna-Karin Alm, som er ansat på kontoret i Lund.

Der har i årets løb være gennemsnitlig 9 ansatte sammenholdt med 7 for 2005.

Gennemførte aktiviteter:

MVA's aktiviteter i 2006 har været centreret omkring følgende fire hovedområder:

- Etablering af cluster til cluster samarbejdsrelationer i forbindelse med Life Science Ambassador Programmet eller "10 i 2010" initiativet
- Udviklingen af den fælles vidensportal kaldet Medicon Valley DashBoard
- Fastholdelse og udvidelsen af det dansk-svenske samarbejde omkring IMI projektet
- Andre aktiviteter

Life Science Ambassador programmet, som sigter mod at etablere tætte samarbejdsrelationer med verdens 10 førende Life Science klynger inden udgangen af 2010 gennem gensidige udvekslinger af nøglemedarbejdere – de såkaldte Life Science Ambassadører - blev igangsat ved indgåelsen af en udvekslingsaftale med den japanske Kobe-Kansia region.

Begge regioner har i denne aftale forpligtiget sig til at søge nationale og regionale midler til at finansiere en mindst tre årig udvekslingsaftale. Det forventes at denne realiseres inden udgangen af 2007. Det er planen, at aftalen med Japan vil blive fulgt op af lignende med andre klynger i Fjernøsten, Nordamerika og Europa. Videreførelsen af projektet afventer tilsagn om finansiering af hele programmet, som frem til udgangen af 2010, vil beløbe sig til ca. kr. 35 mio.

Der er etableret et samarbejde med Copenhagen Capacity og Region Skåne omkring udviklingen af en ny og fælles vidensportal for Medicon Valley – det såkaldte DashBoard. Som leder af projektet er udpeget Anders Moe. Ved udgangen af 2006 foreligger en detaljeret projektplan med målsætning, aktivitetsliste og budget. I begyndelsen af 2007 skal hele projektet med et samlet budget på ca. kr. 6 mio. finansieres gennem bidrag fra regionens nøgleinteressenter. Hvis dette ikke lykkes inden udgangen af juni 2007, nedlægges projektet.

Som i 2005 har en vigtig og ressourcekrævende MVA aktivitet været ledelsen af det dansk svenske samarbejde omkring den regionale deltagelse i EU projektet kaldet Innovative Medicine Initiative (IMI). Dette projekt skal finansieres gennem Det 7.Rammeprogram som et privat (EFPIA) og offentligt samarbejde (EU Kommissionen).

Et centralt regionalt samarbejds punkt i IMI projektet har været ønsket fra en række af Medicon Valley's centrale aktører om, at det sekretariat, der er udset til at lede hele implementeringen af projektet, skal kunne placeres i Medicon Valley.

Ledelsesberetning

På grund af den forsinkede vedtagelse af EU's generelle budget og herunder forskningsbudgettet for årene 2007-2013, blev den endelige prioritering af IMI i relation til de andre projekter under det syvende rammeprogram udsat og først endeligt vedtaget ved slutningen af 2006.

På trods af denne forsinkelse har MVA gennem sin ledelse af det regionale samarbejde hele tiden fulgt udviklingen i EU og herunder den politiske dialog mellem Kommissionen og EFPIA for på den måde dels at positionere Medicon Valley som en attraktiv vært for IMI sekretariatet og dels forberede aktørerne i regionen på deltagelse i den fremtidige ansøgningsproces for tildeling af betydelige midler til den fremtidige lægemiddelforskning i regionen.

Der foreligger ved udgangen af 2006 fortsat ikke en endelig afklaring af, hvordan implementeringen af IMI skal foregå og herunder, hvor IMI sekretariatet skal placeres.

Parallelt med ledelsen af det direkte IMIM samarbejde centreret omkring Medicon Valley, har MVA fortsat arbejdet med at mobilisere forskningsnetværk af relevans for IMI omfattende det øvrige Norden og Baltikum med finansiel støtte fra Nordisk Innovationscenter – NICE.

Der er i den forbindelse afholdt en række seminarer og workshops indenfor IMI relevante områder som Knowledge Management, Education and Training og biomarkører.

I det forløbne år har MVA afholdt en række møder, seminarer og workshops indenfor allerede kendte områder som Biostatistik, Drug Development, "Hepatocyte User Group", Mass Spectroscopy og Human Resources.

VinnVinn projektet, som er et samarbejde med Region Skåne og Vinnova, har sat fokus på at øge innovationstakten i små og mellemstore virksomheder, samtidig som det skaber beskæftigelse for arbejdsløse svenske akademikere indenfor Life Science området. Projektet blev initieret i efteråret 2005 og er endeligt afsluttet med udgangen af 2006.

Et større formaliseret samarbejde mellem MVA, det engelske ministerium for teknologi og udvikling og den engelske ambassade – det såkaldte UK-MVA Challenge Program - blev videreført i 2006 gennem afholdelsen af en række videnskabelige workshops i både UK og Medicon Valley.

Et helt centralt initiativ i dette samarbejde var afholdelsen af Strictly Financing seminaret i Operaen i København i juni 2006. Ved denne lejlighed blev syv Medicon Valley virksomheder, som alle befinder sig i de tidlige stadium af en biotek virksomheds udvikling, nomineret. Otte engelske og internationale ventureselskaber udgjorde et dommerpanel, som på basis af virksomhedspræsentationer udvalgte den mest lovende unge biotekvirksomhed. Arrangementet var en stor succes med mere end 100 deltagere og et stort engagement fra flere sponsorer.

Det lykkedes at sikre den endelige finansiering af Øresund Diabetes Academy (ØDA) gennem bl.a. etablering af fem Ph.D. projekter indenfor diabetesrelevante emner. En selvstændig forening er etableret med MVA som projektleder og en række initiativer er planlagt for 2007.

Ledelsesberetning

MVA har i samarbejde med Øresund Food Network (ØFN) fået midler stillet til rådighed af Øresundskomiteen til finansiering af et større projekt – Borderline Health - omkring forskning og udvikling af såkaldte funktionelle fødemidler – eller fødevarer med specielt gavnlige effekter i relation til folkesundheden. På grund af ressourcemangel og en medarbejders barselsorlov har MVA's deltagelse i dette projekt i 2006 været begrænset

Et andet initiativ – Øresund Bladder Academy – blev yderligere udbygget i 2006 gennem bl.a. gennemførelsen af en større undersøgelse af de urologiske kompetencer i Medicon Valley. Det er planen at etablere en række Ph.D. projekter på tværs af Sundet efter samme model som i ØDA.

Det store Ph.D. program, som blev startet i 2002 med finansiering fra både offentlige og private aktører i regionen, er afsluttet ved udgangen af 2006. Projektet har været en stor succes med gennemførelsen af 12 originale forskningsforløb mellem offentlige og private aktører. Der er ved projektets afslutning udarbejdet en samlet evalueringsrapport.

MVA har som én aktør blandt mange andre europæiske deltaget i flere EU finansierede projekter, hvor PassPort og InJection projekterne er de vigtigste. I det første er det målet at engagere flere små og mellemstore virksomheder i de forskningsprogrammer, som forventes finansieret gennem EU's 7. Rammeprogram. I InJection projektet er fokus mod den medicotekniske branche, hvor behovet for innovationer skal undersøges og analyseres nærmere.

Specielt indenfor PassPort projektet har der været afholdt en række møder og workshops, hvor MVA har bidraget.

Som i de tidligere år har MVA deltaget i en række eksterne møder, seminarer og kongresser, hvor medarbejdere i MVA har været inviteret som oplægsholdere.

MVA var bl.a. medarrangør af Biotech Forum konferencen i Bella Centeret, som blev afholdt i efteråret. MVA var medudstillere ved den store amerikanske BIO konference i Chicago.

Tilsvarende har MVA været vært for en række udenlandske delegationsbesøg i Medicon Valley. Disse arrangementer, som typisk sker i samarbejde med enten Copenhagen Capacity, Region Skåne eller det danske eller svenske udenrigsministerium, har bidraget til den internationale synliggørelse af Medicon Valley som en attraktiv bioregion i vækst.

MVA har deltaget i en række aktiviteter arrangeret gennem Scanbalt samarbejdet og vil også i fremtiden aktivt bidrage til udviklingen af dette samarbejde på tværs af de nordiske og baltiske bioregioner.

Ledelsesberetning

Regnskabsberetning:

Foreningen har i 2006 haft en nettoomsætning på kr. 10.380.290 mod kr. 9.253.600 i 2005 svarende til en stilling på 12,2 %. Resultatet blev på kr. 785.751 mod et tilsvarende overskud på kr. 828.086 i 2005. Foreningen egenkapital bliver med overførsel af dette resultat positiv med kr. 1.355.565.

Der er af årets fakturerede omsætning udskudt kr. 1.057.132 til indregning som omsætning senere, da omsætningen vedrører aktiviteter efter 1. januar 2007, herunder aktiviteter i relation til IMI projektet.

Resultatet for 2006 må betegnes som særdeles tilfredsstillende og er primært fremkommet gennem en kraftig forøget indtægt fra ikke-kontingent afledte aktiviteter. Foreningen har modtaget betydelige midler som ekstraordinære bidrag.

Personaleomkostningerne er steget med ca. kr. 935.373 i 2006 i forhold til 2005. Denne stigning skyldes de tidligere beskrevne personaleudvidelser i forbindelse med specielt afviklingen af IMI projektet.

Antallet af medlemmer er 244 ved udgangen af 2006 mod 217 i 2005 – altså en nettotilgang på 27 medlemmer. Desværre er antallet af kontingentenheder reduceret fra 1182 i 2005 til 1113 i 2006. Dette forhold er et udtryk for, at Region Hovedstaden er opgjort til 200 kontingentenheder svarende til 2 koncernmedlemskaber mod tidligere 3 eller 300 kontingentenheder.

Hvor forholdet mellem antallet af danske og svenske medlemmer er ca. 60:40, så er det tilsvarende forhold i kontingentbidragene 70:30, hvilket er et udtryk for, at relativt flere svenske medlemmer er mindre selskaber med et deraf mindre kontingentbidrag.

Foreningens overskud er sammen med det tilsvarende overskud for 2005 overført til 2007 til imødegåelse af eventuelle uforudsete svingninger i foreningens finansieringsgrundlag.

Begivenheder efter balancedagen:

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet andre begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

Regnskabspraksis

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Medicon Valley Academy F.m.b.a for 2006 er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post, jf. dog afsnittet regnskabsmæssig afdækning.

Resultatopgørelsen

Nettoomsætning

Kontingenter, konferencégebyrer og andre indtægter indgår i nettoomsætningen i den periode de vedrører.

Offentlige tilskud

Offentlige tilskud givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet bliver opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder indregnes kun i det omfang de ikke forventes tilbagebetalt. Tilskud ydet til køb af aktiver modregnes i kostprisen for aktivet

Andre driftsindtægter/-omkostninger

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

Regnskabspraksis

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst fra erhvervsmæssig samhandel med ikke-medlemmer af foreningen samt tillæg, fradrag og godtgørelse m.v. vedrørende skattebetalinger.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en anskaffessum på under DKK 11.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgspris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Regnskabspraksis

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende år.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2006 DKK	2005 DKK
Nettoomsætning	1	10.380.290	9.253.600
Andre eksterne omkostninger		-2.914.768	-3.065.743
Personaleomkostninger		-6.503.218	-5.567.845
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-54.294	-3.861
Resultat før finansielle poster		908.010	616.151
Finansielle indtægter		100.882	255.731
Finansielle omkostninger		-223.141	-43.796
Resultat før skat		785.751	828.086
Skat af årets resultat	3	0	0
Årets resultat		785.751	828.086

Resultatdisponering

Forslag til resultatdisponering

Overført overskud	785.751	828.086
	785.751	828.086

Balance 31. december

Aktiver

	Note	2006	2005
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		78.271	35.326
Indretning af lejede lokaler		131.801	0
Materielle anlægsaktiver	4	210.072	35.326
Anlægsaktiver		210.072	35.326
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		558.389	302.443
Andre tilgodehavender		334.099	1.408.975
Periodeafgrænsningsposter		37.636	52.309
Tilgodehavender		930.124	1.763.727
Likvide beholdninger		2.508.407	101.298
Omsætningsaktiver		3.438.531	1.865.025
Aktiver		3.648.603	1.900.351

Balance 31. december

Passiver

	Note	2006	2005
		DKK	DKK
Overført resultat 1. januar		569.814	-258.272
Årets resultat		785.751	828.086
Egenkapital		1.355.565	569.814
Kreditinstitutter		0	253.423
Leverandører af varer og tjenesteydelser		146.252	374.915
Anden gæld		1.089.654	658.095
Periodeafgrænsningsposter		1.057.132	44.104
Kortfristede gældsforpligtelser		2.293.038	1.330.537
Gældsforpligtelser		2.293.038	1.330.537
Passiver		3.648.603	1.900.351
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		

Egenkapitalopgørelse

	<u>Overført resultat</u> DKK
Egenkapital 1. januar 2006	569.814
Årets resultat	785.751
Egenkapital 31. december 2006	<u>1.355.565</u>

	<u>Overført resultat</u> DKK
Egenkapital 1. januar 2005	-258.272
Årets resultat	828.086
Egenkapital 31. december 2005	<u>569.814</u>

Noter til årsrapporten

	<u>2006</u>	<u>2005</u>
	DKK	DKK
1 Nettoomsætning		
Kontingent	7.042.403	6.958.880
Konferencer og seminar	280.024	96.056
Projekt VinnVinn	489.580	166.260
Projekt IMI	323.150	0
ØSR bidrag	1.134.000	1.213.992
Andre bidrag	336.483	77.431
Administrationshonorar	200.000	426.668
Sponsorater	574.650	314.313
	<u>10.380.290</u>	<u>9.253.600</u>
2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	31.035	3.861
Indretning af lejede lokaler	23.259	0
	<u>54.294</u>	<u>3.861</u>

Noter til årsrapporten

	<u>2006</u>	<u>2005</u>	
	DKK	DKK	
3 Skat af årets resultat			
Årets aktuelle skat	0	0	
Årets udskudte skat	0	0	
Årets skat i alt	0	0	
4 Materielle anlægsaktiver			
	Andre anlæg, driftsma- teriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar 2006	512.376	73.132	585.508
Tilgang i årets løb	73.980	155.060	229.040
Kostpris 31. december 2006	586.356	228.192	814.548
Ned- og afskrivninger 1. januar 2006	477.050	73.132	550.182
Årets afskrivninger	31.035	23.259	54.294
Ned- og afskrivninger 31. december 2006	508.085	96.391	604.476
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2006	78.271	131.801	210.072
Afskrives over	3 år	5 år	3-5 år

Noter til årsrapporten

5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

	<u>2006</u>	<u>2005</u>
	DKK	DKK
Leje- og leasingkontrakter		
Lejeforpligtelser, uopsigelsesperiode 6 mdr.	<u>90.360</u>	<u>85.261</u>

Eventualforpligtelser

Der er ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2006.