

---

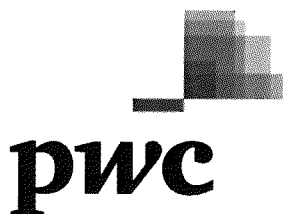
***Medicon Valley Alliance***  
***F.m.b.a.***  
Årsrapport for 2012

---

CVR-nr. 25 66 82 94

Årsrapporten er fremlagt og  
godkendt på selskabets  
ordinære generalforsamling  
den /

Dirigent



# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæringer	3
<b>Ledelsesberetning</b>	
Foreningsoplysninger	5
Beretning	6
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	11
Balance 31. december	12
Noter til årsrapporten	14
Regnskabspraksis	16

## Ledespåtegning

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2012.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for udviklingen i foreningens aktiviteter og økonomiske forhold, årets resultat og af foreningens finansielle stilling samt en beskrivelse af de væsentligste risici og usikkerhedsfaktorer, som foreningen står over for.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 13. marts 2013

### Direktion

Stig Jørgensen

### Bestyrelse

Bo Arthur Ahrén  
formand

Mikael Ørum  
næstformand

Sven Frøkjær

Ida Sofie Jensen

Jannik Hilsted

Carl Mikael Stammering

Sven Fredrik Tiberg

Eva Engquist

Håkan Sigurd Larsson

Per Lindberg Bennetsen

Kim Høgh

Ulf Börje Mikael Lindahl

Peter Kurtzhals

Niels Axel Nielsen

Klaus Peter Bøgesø

Gunilla Westergren-Thorsson

# Den uafhængige revisors erklæringer

Til medlemmerne i Medicon Valley Alliance F.m.b.a.

## Påtegning på årsregnskabet

Vi har revideret årsregnskabet for Medicon Valley Alliance F.m.b.a. for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet aflægges efter årsregnskabsloven.

## Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

## Revisors ansvar

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet på grundlag af vores revision. Vi har udført revisionen i overensstemmelse med internationale standarder om revision og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning. Dette kræver, at vi overholder etiske krav samt planlægger og udfører revisionen for at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet er uden væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter udførelse af revisionshandlinger for at opnå revisionsbevis for beløb og oplysninger i årsregnskabet. De valgte revisionshandlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurdering af risici for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl. Ved risikovurderingen overvejer revisor intern kontrol, der er relevant for virksomhedens udarbejdelse af et årsregnskab, der giver et retvisende billede. Formålet hermed er at udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke at udtrykke en konklusion om effektiviteten af virksomhedens interne kontrol. En revision omfatter endvidere vurdering af, om ledelsens valg af regnskabspraksis er passende, og om ledelsens regnskabsmæssige skøn er rimelige, samt en vurdering af den samlede præsentation af årsregnskabet.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2012 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

# **Den uafhængige revisors erklæringer**

## **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Vi har i henhold til årsregnskabsloven gennemlæst ledelsesberetningen. Vi har ikke foretaget yderligere handlinger i tillæg til den gennemførte revision af årsregnskabet. Det er på denne baggrund vores opfattelse, at oplysningerne i ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet.

Hellerup, den 13. marts 2013

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

Torben Jensen

statsautoriseret revisor

## Foreningsoplysninger

### Foreningen

Medicon Valley Alliance F.m.b.a.  
Arne Jacobsens Allé 15, 2  
2300 København S

Telefon: 70 20 15 03  
E-mail: [mva@mva.org](mailto:mva@mva.org)  
Hjemmeside: [www.mva.org](http://www.mva.org)

CVR-nr.: 25 66 82 94  
Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december  
Hjemstedskommune: København

### Bestyrelse

Bo Arthur Ahrén, formand  
Mikael Ørum, næstformand  
Sven Frøkjær  
Ida Sofie Jensen  
Jannik Hilsted  
Carl Mikael Stamming  
Sven Fredrik Tiberg  
Eva Engquist  
Håkan Sigurd Larsson  
Per Lindberg Bennetsen  
Kim Høgh  
Ulf Börje Mikael Lindahl  
Peter Kurtzhals  
Niels Axel Nielsen  
Klaus Peter Bøgesø  
Tore Duvold (fratrådt 15-06-2012) og Thomas Högberg indtrådt som observatør  
Ulla Margrethe Wewer (fratrådt 27-04-2012)  
Gunilla Westergren-Thorsso

### Direktion

Stig Jørgensen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

### Pengeinstitut

Danske Bank A/S

# Beretning

## Markedsoverblik

2012 bød på mange spændende aktiviteter i MVA indenfor alle af foreningens tre hovedindsatsområder – netværk, lobby og strategiske projekter. I 2012 blev foreningens aktiviteter i langt større grad end tidligere fokuseret på at afspejle de globale udfordringer, som Medicon Valley som region står overfor.

I 2012 har MVA afholdt mange spændende events og netværksaktiviteter. Vi oplever stadig en god tilslutning til vores events – både når der er tale om faglige såvel som sociale events. En udfordring har dog været at tiltrække de små biotek- og medico-virksomhederne til at deltage. Der har været en stigende interesse for at indgå partnerskaber med MVA, bl.a. i forbindelse med vores Boost Seminars og Good Morning Meetings. Vi har en række loyale partnere, som igen i år har set en stor værdi i at være koblet sammen med MVA's brand, bl.a. Hilton, Høiberg, Danica, SAM Headhunting.

Der har været adskillige artikler i pressen, bl.a. i forbindelse med nanomedicin-turen i USA, Massachusetts-aftalen, Beacon Initiativet, ambassadørprogrammet samt vores årlige finansanalyse. Derudover har der været en række kronikker og kommentarer i forskellige aviser, hvor fokus har været på at adressere rammebetingelser, der bør forbedres i Medicon Valley. Desværre har overvægten været i danske medier, da det trods en stor ihærdighed er svært at få historier i de svenske medier. Rask Media har opsagt samarbejdsaftalen omkring vores magasin Life Sciences Insight pga. manglende annonceindtægter, og sidste udgave kommer i slutningen af 2012. Der er dog dialog omkring at videreføre magasinet, men intet er besluttet endnu.

Beacon Initiativet med udarbejdelse af en rapport i samarbejde med Boston Consulting Group (BCG) omhandlende en kortlægning og benchmark op imod de bedste regioner i verden af Medicon Valley's styrkepositioner. Året er gået med at afholde en lang række 1-1 møder, interviews, workshops m.m. med regionale interessenter, der både repræsenterer offentlige-private og svenske-danske interesser, hvor vi dels har præsenteret projektet, men også indsamlet input til mulige styrkepositioner. Boston Consulting Group (BCG) har været tilknyttet som ekstern konsulent og udført en omfattende analyse af Medicon Valleys styrkepositioner. BCGs rapport skal danne grundlaget for en prioritering af potentielle beacons, som MVA skal videreudvikle i løbet af 2013, hvor vi går ind i den næste fase af projektet. Projektet, som er Interreg finansieret og udføres i samarbejde med Invest in Skåne, blev igangsat i slutningen af 2011 men tog for alvor fart i 2012.

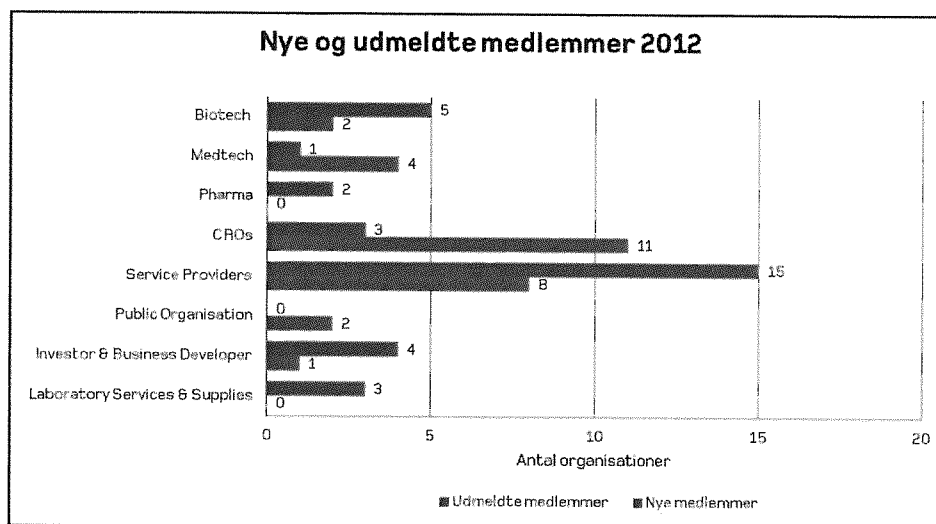
For MVAs Ambassador Program har 2012 været et succesfuldt år. Et stadig stigende antal af MVAs medlemmer gør brug af ambassadørprogrammet, og det er lykkedes Torsten Jepsen i Boston og Thomas Jonsson i Japan/Korea at opnå deres selvfinansieringskrav på hhv. 40 % og 70 %. Vores ambassadører servicere alle typer organisationer, både offentlige som private, store som små, danske som svenske. Aftalen mellem staten Massachusetts og de tre regioner i Medicon Valley er blot et eksempel på, at det er uvurderligt at have en personlig tilstedeværelse i vigtige life science regioner. Fase 2 af programmet afsluttedes d. 31. oktober 2012, og slutrapporten er godkendt af styregruppen.

En ansøgning om forlængelse af ambassadørprogrammet til at ekspandere MVA's tilstedeværelse i nye regioner som Vestkysten af USA og Kina blev udarbejdet i 2012. Tilvækstnævnet i Region Skåne og Vækstforum i Region Hovedstaden besluttede at bevilge midler til forsat at udbygge programmet frem mod år 2017.

## Beretning

Drug Delivery Initiativet er også kommet langt i 2012. Det lykkedes at opnå finansiering til at udarbejde en samlet ansøgning om betydelige fondsmidler fra private fonde i regionen fra organisationerne i styregruppen. Henrik Lawaetz har været tilknyttet som ekstern konsulent i hele 2012 med ansvar for at lede arbejdet. Styregruppen har bl.a. udformet en vision og mission for et fremtidigt center, BCG har foretaget en benchmark af Medicon Valley i forhold til syv af verdens førende life science klynger og set på fremtidige trends indenfor drug delivery. BCG konkluderede, at Drug Delivery Initiativet har et stort potentiale, og at Medicon Valley har videnskabelige styrker inden for feltet. Udover denne analyse har der været løbende dialog med de private fonde, og potentielle ledere af centeret er blevet identificeret. En skrivegruppe bestående af repræsentanter fra de fire universiteter er udpeget og skal levere det faglige indhold til ansøgningerne. Skrivearbejdet forventes afsluttet inden 1.4.2013.

Medlemsbasen består pt. af 261 medlemmer. I løbet af 2012 har vi haft en nettotab på fem medlemmer – 28 nye medlemmer mod 33 udmeldte medlemmer (pr. 31. december 2012). Nedgangen i medlemsantallet svarer til et nettotab på knap DKK 40.000 i medlemskontingenter i 2013 i forhold til 2012 (beregning tager ikke højde for prisindeksregulering i 2013). Til trods for den finansielle situation, som mange af især biotek og medico-virksomhederne befinder sig i, har MVA været i stand til at holde et stabilt medlemsantal, hvilket må anses som positivt.



Internt i MVA sekretariatet er der også sket ændringer i løbet af 2012, hvor det vurderedes, at der var behov for yderligere ansatte på sekretariatet for bl.a. at kunne drive Beacon Initiativet og opfylde de projektmål, der er sat op i ansøgningen. Nyansættelserne i 2. kvartal 2012 medførte en besværlig indkøringsperiode og ændringer af arbejds- og ansvarsområder.

Ved budgetlægningen for 2013 viste det sig desværre, at det var nødvendigt at reducere medarbejderstaben med 2 ansatte. De to medarbejdere blev opsagt med udgangen af november 2012, således at foreningens økonomi ikke påvirkes af deres lønomkostninger efter 1.4.13.



## Beretning

Ved udgangen af året bestod MVA's medarbejderstab af følgende fuldtidsansatte:

- Stig Jørgensen, Administrerende Direktør
- Charlotte Ahlgren Moritz – Vicedirektør
- Helena Moldow Brouneus – Kommunikationsdirektør
- Claus Clausen – Pressechef
- Steven Kjeld Christensen – Kommunikationsansvarlig
- Pernille Aasholm – Event Manager
- Jannie Bejder – Office Manager
- Peter Nordstrøm – Senior Project Manager
- Ann-Sofie Andersson – Project Manager
- Susanna Dahlgren – Senior Project Manager
- Thomas Mortensen – Business Development Manager
- Claus Højlund – Finance & IT Manager
- Sandra Baun – Personal Assistant to CEO
- Thomas Jonsson – MVA Ambassador Japan/Korea
- Torsten Jepsen – MVA Ambassador - Boston

### Udvikling i året

Årets resultat viser et overskud på DKK 672.602. Oprindeligt var der budgetteret med et meget beskedent overskud på DKK 6.000. Årsagen til den positive udvikling i overskuddet skal findes i reducerede omkostninger primært på personale, kommunikation og lokaleomkostninger. Med overskuddet fra 2012 udgøres foreningens egenkapital DKK 1.549.518.

Foreningens samlede indtægter udgjorde DKK 19.233.394. Det er DKK 832.000 mindre end budgetteret. Kontingenterne fra medlemmerne udgjorde i alt DKK 8.770.412 som er ca. DKK 180.000 mindre end budgetteret. Selv om bidraget fra nye medlemmer er større end forventet, så modtager MVA hvert år, når kontingenterne udsendes, anmodning fra mange medlemmer om at reducere bidraget på grund af færre medarbejdere end registreret i MVA's medlemskartotek. Da tendens siden 2008 har været, at beskæftigelsen i sektoren er faldende blandt de små – og mellemstore medlemmer, så medfører denne udvikling faldende bidrag til MVA.

Projektindtægterne var i alt DKK 10.462.982 hvilket er DKK 652.000 mindre end budgetteret. Denne reduktion dækker over tre forhold:

For det første blev der i 2012 budgetteret med en udsendelse af den næste ambassadør til San Diego. Der var medregnet en finansiering på DKK 850.000 i projektindtægterne samtidig med en tilsvarende udgift i Personaleomkostningerne (se senere). Det lykkedes ikke at opnå denne finansiering i 2012, hvorfor udsendelsen til San Diego er udsat til 2013. For det andet opnåede MVA en række nye indtægter, som ikke var budgetteret. ABC Europe projektet medførte en indtægt på DKK 325.000, Drug Delivery Initiativet blev yderligere finansieret med DKK 585.000 (de DKK 260.000 er periodiseret til 2013 – se senere) samt diverse sponsorater på godt DKK 200.000.

## Beretning

For det tredje er visse indtægter (og udgifter) periodiseret til 2013, da omkostningerne forventes afholdt her. Det drejer sig om Drug Delivery Initiativet på DKK 260.000 og indtægter til Beacon projektet på DKK 440.000.

Foreningens samlede udgifter i 2012 udgjorde DKK 18.560.792, hvilket er ca. DKK 1,5 mio mindre end budgettet.

Besparelserne falder på fire områder mens et område (eksterne omkostninger) viste et merforbrug på DKK 740.000 i forhold til ankerbudgettet.

Kommunikation anvendte DKK 550.000 mindre end budget, hvoraf de DKK 200.000 er en ompostering fra internt til eksternt forbrug gennem en konsulent. Resten af besparelsen udgøres af opgaver under Interreg (Beacon), som ikke blev anvendt i 2012 (rejser, deltagelse i kongresser og udarbejdelse af tryksager).

Lokaleomkostningerne er reduceret med DKK 305.000, hvilket skyldes tilbagebetaling af grundskyld og afgifter samt udsatte vedligeholdelsesomkostninger.

Administrationsomkostningerne er reduceret med DKK 300.000 i forhold til budget. Denne reduktion skyldes mange små effektiviseringer, inddrivelse af samtlige krav på debitorer og udskydelse af køb af nye computere og software til 2013.

Personaleomkostningerne er reduceret med mere end DKK 1 mio. Det væsentligste bidrag skyldes ændring af tidsplanen, og dermed finansieringen, for ambassadørens udstationering til San Diego, som er udskudt til 2013. Resten af besparelsen kommer fra ikke besatte stillinger.

Eksterne omkostninger er på den anden side DKK 740.000 højere end forventet. De DKK 200.000 stammer fra den tidligere under Kommunikation beskrevne ompostering til anvendelse af ekstern konsulenthjælp til beacon opgaver og andet. Der er anvendt DKK 380.000 til rekruttering mere end budgettet, hvilket hovedsageligt skyldes meget højere omkostninger til rekruttering af den næste ambassadør i Japan, end forventet. Endeligt androg omkostninger til advokatbistand i forbindelse med udarbejdelse af en ny ordning for forsikring af kliniske studier ca. DKK 115.000 mere end budgettet.

Endeligt blev der anvendt DKK 60.000 mere på rejsekontoen end forventet i ankerbudgettet. Det skyldes en øget aktivitet i Japan.

Sammenfattende må resultatet betragtes som meget tilfredsstillende. Selv med tre store projekter som Beacon, Drug Delivery og Ambassadørprogrammet med deres større kompleksitet og likviditetsbehov, er det lykkedes at oparbejde et overskud i foreningen men også at styre de store træk på likviditeten gennem proaktivitet (månedlig rapportering til bestyrelsen) og hjælp fra vores største debitorer (regionerne) til hurtig og smidig betaling af bidrag til ambassadørprogrammet.

# Beretning

## Særlige risici - driftsrisici og finansielle risici

Finansieringen fra regionerne er betinget af en stigende grad af selvfinansiering af programmet ved, at de enkelte ambassadører over en femårig periode skal sikre en privat medfinansiering til at dække alle omkostninger til en given ambassadør ved udgangen af år 5 efter etableringen i et område.

Selv om indtægterne fra diverse private aktører har været kraftigt stigende i de sidste to år, således at ca. 88 % af alle omkostninger til ambassadøren i Japan blev dækket herved i 2011, så er det langt fra sikkert, at denne finansieringskilde fortsat vil kunne udbygges i samme takt i årene fremover.

Projektets implementering er milepæle baseret, således at resultatet i et område skal have nået et vist niveau før den næste ambassadør udsendes. Herved reduceres risikoen betydeligt. Men med udsendelsen af yderligere en ambassadør med kontrakt, som indeholder mindst 6 måneders opsigelse, øges den økonomiske eksponering for MVA.

Beacon initiativet er finansieret gennem Interreg midler på i alt ca. DKK 12 mio over 3 år. Disse midler skal anvendes til indkøb af eksterne ressourcer til programmet og skal medfinansieres af MVA gennem allokering af medarbejdertid samt likvide midler på i alt DKK 1.7 mio.

Den økonomiske risiko i dette projekt ligger i det faktum, at betalingerne fra EU oftest kommer mindst 9 måneder efter, at MVA har afholdt en ekstern omkostning. Dette giver et til tider stort træk på foreningens likviditet.

Mere væsentligt for risikoen er det forhold, at de finansielle midler fra EU er betinget af, at MVA allokerer tilstrækkeligt med in kind ressourcer til projektet. Da det for visse ansatte udgør en meget væsentlig del af deres arbejdstid, løber MVA en risiko for ikke at kunne levere det nødvendige antal arbejdstimer, hvis en eller flere af nøglemedarbejderne vælger at forlade MVA. Inden en vakant stilling er genbesat med en kompetent medarbejder, der kan tilføre projektet værdi, kan der gå adskillige måneder. Hvis MVA har lagt midler ud til eksterne samarbejdspartnere og ikke efterfølgende kan levere det nødvendige antal timer, risikerer MVA ikke at få dækket disse omkostninger gennem bidrag fra EU.

## Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke forekommet usikkerhed ved indregning og måling i årsrapporten.

## Usædvanlige forhold

Foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2012 samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2012 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

## Begivenheder efter balancedagen

Der er ikke efter balancedagen indtruffet forhold, som har væsentlig indflydelse på bedømmelsen af årsrapporten.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2012 DKK	2011 DKK
<b>Nettoomsætning</b>	2	<b>19.233.394</b>	<b>15.932.303</b>
Andre eksterne omkostninger		-7.258.549	-4.915.443
<b>Bruttoresultat</b>		<b>11.974.845</b>	<b>11.016.860</b>
Personaleomkostninger		-11.232.246	-10.638.195
Af- og nedskrivninger af immaterielle og materielle anlægsaktiver		-32.748	-25.826
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>709.851</b>	<b>352.839</b>
Indtægter af kapitalandele i dattervirksomheder	3	0	-728.883
Finansielle indtægter		16.786	3.519
Finansielle omkostninger		-54.035	-29.812
<b>Resultat før skat</b>		<b>672.602</b>	<b>-402.337</b>
Skat af årets resultat		0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>672.602</b>	<b>-402.337</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Årets resultat	672.602	-402.337
	<b>672.602</b>	<b>-402.337</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2012 DKK	2011 DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		37.554	49.838
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>37.554</b>	<b>49.838</b>
Kapitalandele i dattervirksomheder	3	1.480	1.480
Tilgodehavender		56.700	71.140
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>		<b>58.180</b>	<b>72.620</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>95.734</b>	<b>122.458</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		796.305	1.909.561
Andre tilgodehavender		154.233	0
Periodeafgrænsningsposter		54.278	116.253
<b>Tilgodehavender</b>		<b>1.004.816</b>	<b>2.025.814</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>3.898.359</b>	<b>3.429.802</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.903.175</b>	<b>5.455.616</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.998.909</b>	<b>5.578.074</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	Note	2012 DKK	2011 DKK
Overført resultat		876.916	1.279.253
Årets resultat		672.602	-402.337
<b>Egenkapital</b>	<b>1</b>	<b>1.549.518</b>	<b>876.916</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		420.291	132.291
Gæld til tilknyttede virksomheder		88.449	0
Anden gæld		2.150.246	1.830.243
Periodeafgrænsningsposter		790.405	2.738.624
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>3.449.391</b>	<b>4.701.158</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>3.449.391</b>	<b>4.701.158</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.998.909</b>	<b>5.578.074</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	4		

# Noter til årsrapporten

## 1 Egenkapital

	Overført resultat DKK	Årets resultat DKK	I alt DKK
Egenkapital 1. januar	876.916	0	876.916
Årets resultat	0	672.602	672.602
<b>Egenkapital 31. december</b>	<b>876.916</b>	<b>672.602</b>	<b>1.549.518</b>

Effekten af ændret regnskabspraksis på resultat og egenkapital tidligere år er kr. 0.

## 2 Nettomsætning

	2012 DKK	2011 DKK
Kontingenter	8.770.412	8.936.976
Regionstilskud	4.482.000	3.198.024
Øvrige ambassadører	1.780.556	1.967.242
Konferencer og seminarer	140.625	66.895
Annonceindtægter	26.700	140.456
Sponsorater	427.306	850.604
Boost seminars	140.134	2.000
Executive club	8.000	9.000
ØDA	0	179.993
CRO Network	15.520	70.125
Drug Delivery	864.595	0
Annual Meeting	18.500	22.036
ABC Europe	505.938	267.986
InterReg	2.053.108	0
Diverse	0	220.966
	<b>19.233.394</b>	<b>15.932.303</b>

## Noter til årsrapporten

	<u>2012</u> DKK	<u>2011</u> DKK
<b>3 Kapitalandele i dattervirksomheder</b>		
Kostpris 1. januar	1.480	1.480
Regnskabsmæssig værdi 31. december	<u>1.480</u>	<u>1.480</u>
<b>4 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser</b>		
<b>Leje- og leasingkontrakter</b>		
Leasingforpligtelser fra operationel leasing. Samlede fremtidige leasingydelse:		
Inden for 1 år	64.455	237.527
Mellem 1 og 5 år	39.664	42.338
	<u>104.119</u>	<u>279.865</u>
Huslejeoplyttelser	1.421.960	3.081.999



# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Medicon Valley Alliance F.m.b.a. for 2012 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B. Der udarbejdes ikke koncernregnskab i henhold til årsregnskabslovens §110.

Den anvendte regnskabspraksis er ændret i forhold til tidligere år vedrørende kapitalinteresser fra den indre værdis metode til kostprismetoden.

Sammenligningstal er tilpasset.

Årsrapport for 2012 er aflagt i DKK.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde for-  
eningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå for-  
eningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og for-  
pligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en  
finansiell post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og om-  
kostninger.

## Resultatopgørelsen

Nettoomsætningen som består af kontingenter, konferencegebyrer og andre indtægter indregnes i  
resultatopgørelsen, for den periode de vedrører.

## **Regnskabspraksis**

Offentlige tilskud givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet bliver opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder indregnes kun i det omfang de ikke forventes tilbagebetalt. Tilskud ydet til køb af aktiver modregnes i kostprisen for aktivet.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger indeholder omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

### **Personaleomkostninger**

Personaleomkostninger indeholder gager og lønninger samt lønafhængige omkostninger.

### **Af- og nedskrivninger**

Af- og nedskrivninger indeholder årets af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver.

### **Andre driftsindtægter/-omkostninger**

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

### **Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

### **Skat af årets resultat**

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst fra erhvervmæssig samhandel med ikke-medlemmer af foreningen samt tillæg, fradrag og godtgørelse m.v. vedrørende skattebetalinger.

## **Balancen**

### **Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

## Regnskabspraksis

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en kostpris på under DKK 12.300 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning.

Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

### Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder

Kapitalandele i dattervirksomheder og associerede virksomheder måles til kostpris. I tilfælde, hvor kostprisen overstiger genindvindingsværdien, nedskrives til denne lavere værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter opført som aktiver omfatter afholdte forudbetalte omkostninger vedrørende husleje, forsikringspræmier, abonnementer og renter.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende år.