

# Medicon Valley Alliance F.m.b.a

CVR-nr. 25 66 82 94

Årsrapport for 2007

Årsrapporten er fremlagt og godkendt på foreningens ordinære generalforsamling den / 2008.

**Dirigent**

# Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledelsespåtegning	1
Den uafhængige revisors påtegning	2
<b>Ledelsesberetningen</b>	
Oplysninger om foreningen	4
Ledelsesberetning	5
<b>Årsregnskab</b>	
Regnskabspraksis	12
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	15
Balance 31. december	16
Egenkapitalopgørelse	18
Noter til årsrapporten	19

## Ledelsespåtegning

Bestyrelse og direktion har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007 for Medicon Valley Alliance F.m.b.a.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med Årsregnskabsloven. Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig og de udøvede regnskabsmæssige skøn for forsvarlige. Vi finder endvidere den samlede præsentation af årsrapporten retvisende. Årsrapporten giver derfor efter vor opfattelse et retvisende billede af foreningens aktiver og passiver, den finansielle stilling samt resultatet af foreningens aktiviteter. Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København, den 26. marts 2008

### Direktion

Stig Jørgensen

### Bestyrelse

Per Belfrage  
Formand

Mikael Ørum  
Næstformand

Bertil Lindmark

Bo Arthur Ahrén

Daniel Spasic

Lars Onsberg Henriksen

Cristina Glad

Sven Frøkjær

Søren Brunak

Peter Buhl

Peter Høngård Andersen

Ingvar Wiberg

Jannik Hilsted

Eva Engqvist

Marianne Kock

Jens Christian Sørensen

Ulla Margrethe Wewer

Peter Kurtzhals

## Den uafhængige revisors påtegning

### Til medlemmerne i foreningen Medicon Valley Alliance F.m.b.a

Vi har revideret årsrapporten for Medicon Valley Alliance F.m.b.a for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007 omfattende ledelsespåtegning, ledelsesberetning, anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse og noter. Årsrapporten aflægges efter den danske årsregnskabslov.

### Ledelsens ansvar for årsrapporten

Ledelsen har ansvaret for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med den danske årsregnskabslov. Dette ansvar omfatter udformning, implementering og opretholdelse af interne kontroller, der er relevante for at udarbejde og aflægge en årsrapport, der giver et retvisende billede uden væsentlig fejlinformation, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl, samt valg og anvendelse af en hensigtsmæssig regnskabspraksis og udøvelse af regnskabsmæssige skøn, som er rimelige efter omstændighederne.

### Revisors ansvar og den udførte revision

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsrapporten på grundlag af vores revision. Vi har udført vores revision i overensstemmelse med danske revisionsstandarder. Disse standarder kræver, at vi lever op til etiske krav samt planlægger og udfører revisionen med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for, at årsrapporten ikke indeholder væsentlig fejlinformation.

En revision omfatter handlinger for at opnå revisionsbevis for de beløb og oplysninger, der er anført i årsrapporten. De valgte handlinger afhænger af revisors vurdering, herunder vurderingen af risikoen for væsentlig fejlinformation i årsrapporten, uanset om fejlinformationen skyldes besvigelser eller fejl. Ved denne risikovurdering overvejer revisor interne kontroller, der er relevante for foreningens udarbejdelse og aflæggelse af en årsrapport, der giver et retvisende billede, med henblik på at udforme revisionshandlingerne, der er passende efter omstændighederne, men ikke med det formål at udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol. En revision omfatter endvidere stillingtagen til, om den af ledelsen anvendte regnskabspraksis er passende, om de af ledelsen udøvede regnskabsmæssige skøn er rimelige samt en vurdering af den samlede præsentation af årsrapporten. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Revisionen har ikke givet anledning til forbehold.

## Den uafhængige revisors påtegning

### Konklusion

Det er vores opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2007 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2007 i overensstemmelse med den danske årsregnskabslov.

København, den 26. marts 2008

**PricewaterhouseCoopers**

Statsautoriseret Revisionsaktieselskab

Mogens Nørgaard Mogensen  
statsautoriseret revisor

Torben Jensen  
statsautoriseret revisor

## Oplysninger om foreningen

### Foreningen

Medicon Valley Alliance F.m.b.a  
Arne Jacobsens Allé 17  
2300 København S

Telefon: 35 32 41 50

Telefax: 35 32 41 59

Hjemmeside: [www.mva.org](http://www.mva.org)

E-mail: [mva@mva.org](mailto:mva@mva.org)

CVR-nr: 25 66 82 94

Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december

Regnskabsår: 8. regnskabsår

Hjemstedskommune: København

### Bestyrelse

Per Belfrage, Professor, Lund Universitet  
Mikael Ørum, Managing Partner, Ventac Partners A/S  
Søren Brunak, Professor, Danmarks Tekniske Universitet  
Sven Frøkjær, Rektor, Danmarks Farmaceutiske Universitet  
Cristina Glad, Executive Vice President, BioInvent International AB  
Ingvar Wiberg, Direktør, Region Skåne  
Jannik Hilsted, Lægelig direktør, Region Hovedstaden  
Eva Engqvist, Prorektor, Malmø Tekniske Højskole  
Marianne Kock, Executive Vice President, Ferring Pharmaceuticals  
Jens Christian Sørensen, Koncerndirektør, Region Hovedstaden  
Ulla M. Wewer, Dekan, Københavns Universitet  
Peter Høngård Andersen, Forskningsdirektør, Lundbeck A/S  
Peter Kurtzhals, Direktør, Novo Nordisk A/S  
Bertil Lindmark, Direktør, Astra-Zeneca  
Bo Arthur Ahrén, Dekan, Lunds Universitet  
Peter Buhl, Direktør, Topotarget  
Daniel Spasic, Direktør, Trial Form Support  
Lars Onsberg Henriksen, Direktør, Region Sjælland

### Direktion

Stig Jørgensen

### Revision

PricewaterhouseCoopers  
Strandvejen 44  
2900 Hellerup

### Bank

Danske Bank A/S

# Ledelsesberetning

## Indledning:

Ved Generalforsamlingen d. 26. april 2007 blev en række vedtægtsændringer vedtaget. Ud over en ny og mere overskuelig kontingentstruktur var den vigtigste ændring, at foreningen skiftede navn fra Medicon Valley Academy til Medicon Valley Alliance.

Medicon Valley Alliance (MVA) er en non-profit og primært medlemsfinansieret svensk-dansk forening. MVA initierer, faciliterer og leder projekter, hvor interessenter fra universiteter, hospitaler og virksomheder sammen søger at skabe synergi mellem kompetencer og dermed grundlag for vækst på begge sider af Sundet.

MVA spiller også en central rolle i den internationale branding af Øresundsregionens Life Science aktiviteter under det internationale varemærke - Medicon Valley.

Foreningens aktiviteter finansieres gennem medlemskontingenter, direkte offentlige bidrag gennem Øresunds Science Region (ØSR), projektrelaterede betalinger, EU midler, deltagergebyrer og direkte sponsorater.

## Organisation:

Ved Generalforsamlingen d. 26. april 2007 blev en række ændringer i bestyrelsens sammensætning vedtaget:

- Professor Søren Buus blev erstattet af Dekan Ulla M. Wewer som repræsentant for Københavns Universitet
- Sibylle Moltzen Lenz blev erstattet af Forskningsdirektør Peter Høngaard Andersen som repræsentant for Lundbeck A/S
- Børge Diderichsen blev erstattet af Direktør Peter Kurtzhals som repræsentant for Novo Nordisk A/S
- Lars-Erik Arvidsson blev erstattet af Direktør Bertil Lindmark som repræsentant for Astra-Zeneca
- Direktør Mogens Pedersen, Coloplast, udtrådte
- Direktør Lars Hedbys, Synarc, udtrådte
- Dekan Bo Ahren, Lunds Universitet, indtrådte som repræsentant for Lunds Universitet
- Direktør Peter Buhl Jensen, Topotarget, blev nyvalgt
- Direktør Daniel Spasic, Trial Form Support, blev nyvalgt
- Direktør Lars Onsberg Henriksen indtrådte som repræsentant for Region Sjælland

## Ledelsesberetning

Generationsskiftet i sekretariatet blev videreført i 2007. I løbet af året fratrådte følgende medarbejdere:

- Anette Birck d. 1. februar 2007
- Sanne Malsbo d. 1. august 2007
- Lotte Hviid d. 1. september 2007
- Niels Gerner Larsen d. 1. januar 2008
- Tove Østergård d. 1. januar 2008

Ph.D. Andrew Munk blev 1. august 2007 ansat som International Relation Manager med det direkte ansvar for gennemførelsen af Life Science Ambassador Program.

Sekretær Tine Planthinn blev ansat per 1. august 2007 som erstatning for Sanne Malsbo; men hun valgte allerede 1.1.08 at forlade sekretariatet igen.

Der blev i slutningen af 2007 lavet en aftale med Vicedirektør Stina Gestrelus om en glidende pensionering i løbet af 2008, således at hun per 1. april 2008 vil overgå til udelukkende strategiske opgaver i relation til primært centralt placerede politiske beslutningstagere i Stockholm.

Med Stina Getrelus pensionering vil det planlagte generationsskifte i sekretariatet være gennemført.

Ud over ansættelsen af Andrew Munk og en ny sekretær, er der ikke i 2007 gennemført nogen nyansættelser til erstatning af de ovenfor nævnte fratrådte medarbejdere.

Årsagen hertil har været, at det i løbet af det sidste halvår af 2007 blev klart, at MVA's strategiske projekt – Life Science Ambassador Program – ville få et massivt finansielt tilskud i de kommende år. Dette vil bl.a. bevirke oprettelsen af en række helt nye funktioner i relation til gennemførelsen af dette store internationale program.

Ledelsen valgte derfor at udskyde nyansættelser til, at et samlet overblik over fremtidens opgaveportefølje i forbindelse med budgetlægningen for 2008 var skabt.

Det indgåede samarbejde mellem MVA og Kobe Kansai regionen i Japan, som er det første i en lang række tilsvarende, vil allerede fra 1. januar 2008 medføre, at den japanske region vil udstationere en såkaldt Life Science Ambassador i MVA. Dr. Takashi Asada vil per 1. januar 2008 repræsentere Kobe Kansai i Medicon Valley.

Samtidig med gennemførelsen af de fremtidige udvidelser i sekretariatet, har ledelsen valgt at samle alle medarbejdere – svenske som danske – i lokalerne i Ørestaden. Kontoret i Lund er fortsat funktionsdygtigt, således at en række medlemsaktiviteter fortsat vil blive afholdt her; men det forventes, at alle svenske medarbejdere i løbet af de første måneder af 2008 vil blive overført til



## Ledelsesberetning

danske ansættelser, hvorved den svenske filial kan nedlægges. Herved spares en række unødvendige omkostninger til dobbeltadministration.

Denne sammenlægning er dog ikke sket af omkostningsmæssige årsager; men ud fra ønsket om i langt større grad at kunne integrere danske og svenske medarbejdere i deres daglige arbejde for MVA.

### Gennemførte aktiviteter:

MVA's aktiviteter i 2007 har været centreret omkring følgende hovedområder:

1. Finansiering af Medicon Valley Life Science Ambassador Program
2. Design og planlægning af Medicon Valley DashBoard
3. Gennemførelse af ny visual identity i forbindelse med ny kommunikationsstrategi bl.a. med navneændringen til Medicon Valley Alliance
4. Gennemførelse af strategiske projekter som IMI og UK-Medicon Valley Bioscience Alliance
5. Projektledelse af flere mindre aktiviteter
6. Afholdelse af diverse større og mindre events i regionen

### Ad 1: Life Science Ambassador Program:

Ledelsen af dette program blev styrket gennem ansættelsen af Andrew Munk, som har en fortid som Senior Trade Commissioner ved den danske ambassade i Canada.

I oktober besluttede Vækstforum i Region Hovedstaden at bevilge DKK 4,0 mio over 3 år til gennemførelsen af dette projekt. Senere har Vækstforum for Region Sjælland besluttet at bevilge DKK 2,2 mio til projektet. Region Skåne forventes at følge efter med en bevilgning på DKK 3,3 mio i løbet af foråret 2008.

De samlede DKK 9,5 mio offentlige midler vil blive brugt til at ansøge InterReg IV programmet i 2008 for et tilsvarende beløb.

Samtidig er det lykkedes at sikre privat støtte til projektet på i alt DKK 8,8 mio over den næste 3 år. Dette beløb forventes øget i løbet af 2008.

Der er i årets løb etableret en støttegruppe til projektet med deltagelse af nøglepersoner fra det politiske system i Danmark og Sverige samt erfarne virksomhedsledere fra de to lande.

Det er lykkedes at indgå en aftale om ambassadørudveksling med Vancouver i Canada. Denne vil blive effektueret i slutningen af 2008. Der er parallelt hermed pågået diskussioner og forhandlinger med alle de andre klynger i Østen, Europa og Nordamerika, som forventes inddraget i programmet over de næste 5 år.

## Ledelsesberetning

### **Ad 2: Medicon Valley DashBoard:**

Der er skabt en bedre platform for et samarbejde mellem MVA, Copenhagen Capacity og Region Skåne om dette projekt. Hen over sommeren blev en prototype af denne portal, finansieret af Region Skåne, udviklet i samarbejde med en ekstern leverandør.

Denne prototype viste klart den fremtidige værdi af en fælles vidensportal for regionen. Efterfølgende har Vækstforum i Region Sjælland besluttet at bevilge DKK 500.000 til projektet. Copenhagen Capacity har besluttet at medfinansiere med DKK 150.000. Der er ansøgt Region Skåne og Region Hovedstaden om yderligere DKK 700.000, som forventes bevilget i foråret 2008.

### **Ad 3: Ny identitet:**

Med den direkte anledning i den besluttede navneændring er en række aktiviteter i den forbindelse blevet gennemført.

Ved hjælp af en ekstern samarbejdspartner er et helt nyt design med logo og andet blevet gennemført. MVA har fået en helt ny hjemmeside svarende til det nye design ligesom indholdet og opbygningen af denne er blevet væsentligt forbedret.

Der er udarbejdet to helt nye profilbrochurer – en for regionen Medicon Valley og en for organisationen MVA.

Den i 2006 udarbejdede visionsfilm om Medicon Valley er blevet færdiggjort og anvendt i den generelle markedsføring af regionen internationalt.

Et helt nyt nyhedsbrev med en forbedret journalistik er blevet udviklet og har fået et stadigt stigende antal af brugere.

### **Ad 4: Strategiske projekter:**

I løbet af foråret blev det klart, at Kommissionen i samråd med EFPIA havde besluttet at placere sekretariatet for IMI programmet i Bruxelles. Hermed ændredes MVA's prioriteter i dette projekt til at lede regionens forberedelser til deltagelse i dette program, som forventes endeligt startet i løbet af foråret 2008. Med den opgave at etablere en række regionale forskningskonsortier i relation til de forskningsområder, som IMI har prioriteret, fik MVA tilført DKK 720.000 fra Forsknings – og Innovationsstyrelsen i Danmark. En systematisk kortlægning af de primært universitetsrelaterede forskningsgrupper i Danmark og Sverige, som vil kunne deltage i IMI programmet, er blevet gennemført i løbet af året.

Det allerede i 2005 etablerede samarbejde med UK-TI, som er blevet navngivet som UK-Medicon Valley Bioscience Alliance, blev videreført i 2007.

## Ledelsesberetning

Der er afholdt en række forskningsworkshops, hvor forskere fra UK er mødtes med kollegaer fra Medicon Valley enten her i regionen eller i Storbritannien. Det primære sigte med disse aktiviteter har været at få etableret en række PostDoc projekter, som mere effektivt kunne sikre en fremtidig tæt integration mellem Medicon Valley og attraktive forskningsmiljøer i UK.

Det er ikke lykkedes at sikre den nødvendige finansiering til disse projekter, hvorfor det er besluttet at nedprioritere hele dette samarbejde i fremtiden i sin nuværende form.

Det er hensigten at integrere det udmærkede samarbejde mellem MVA og UK-TI på den engelske ambassade i København i det internationale Life Science Ambassador Program.

### Ad 5: Ledelse af mindre projekter:

Flere regionale projekter er blevet videreført i 2007. I **Øresund Diabetes Academy (ØDA)** er de fire bevilgede Ph.D. projekter blevet besat gennem en længere udvælgelses- og bedømmelsesproces. Der er gennemført flere udmærkede seminarer, hvor diabetesinteresserede forskere er mødtes.

Forprojektet til **Samfundsregnskabsprojektet** er i samarbejde med Rambøll Management blevet gennemført. En samlet rapport og projektbeskrivelse for hovedprojektet er udarbejdet og vil indgå i den endelige ansøgning om InterReg IV midler, som forventes indsendt i foråret 2008.

De EU finansierede projekter **PassPort** og **Injection** er stort set færdiggjorte i 2007. I begge projekter har mange SME'er fra Medicon Valley deltaget.

Projektet **Catalyst**, hvis hovedsigte har været at udvikle en helt ny platform for medlemsadministration, herunder fakturering, event tilmeldelse og mere, har været gennemført i samarbejde med IT udviklingsfirmaet Script Server.

Gennemførelsen af dette projekt har været særdeles utilfredsstillende. Leverandøren har overskredet adskillige milepæle og har på trods af en meget væsentlig forsinkelse ikke leveret, hvad der var lovet i den oprindelige kontrakt. Efter gentagne overskridelser af leverancetidspunkter, besluttede ledelsen at afslutte samarbejde med denne leverandør.

MVA står nu med et halvfærdigt system og må i 2008 anvende yderligere ressourcer på at finde en anden løsning på hele medlemsadministrationen.

Projektet **Bladder Academy**, som er etableret i samarbejde med en række medlemsorganisationer, har ikke udviklet sig tilfredsstillende. Der har kun været afholdt et større seminar omkring sundhedsøkonomiske udfordringer i relation til inkontinens. Der vil i 2008 blive sat yderligere ind på at få dette projekt til at levere de ønskede resultater.

## Ledelsesberetning

### Ad 6: Afholdelse af events:

I 2007 var det 10 år siden, at Medicon Valley Academy blev etableret som organisation. I den anledning blev et stort **10 års jubilæum** afholdt med deltagelse af mere end 200 repræsentanter fra primært medlemsorganisationer og internationale samarbejdspartnere.

Som i 2006 blev arrangementet **Strictly Financing** afholdt i Operaen i København i samarbejde med UK-TI. Dette arrangement havde mere end 100 deltagere. Camurus blev af et internationalt VC panel valgt som det mest interessante selskab i Medicon Valley - ud af i alt syv nominerede selskaber.

I december 2007 var det lykkedes at tiltrække repræsentanter fra flere af verdens største farmaceutiske selskaber til **Pharma meets Biotech** arrangementet. Dette blev afholdt i samarbejde med PricewaterhouseCoopers og var indholdsmæssigt en stor succes. Desværre var det ikke lykkedes at tiltrække tilstrækkeligt af de lokale biotech virksomheder til at arrangementet fik den tilsigtede værdi.

En række mindre arrangementer som den årlige karrieredag i Lund, projektledelseskursus og netværk og et specielt udviklet kursus for ikke-naturvidenskabeligt uddannede bestyrelsesmedlemmer i bl.a. biotech virksomheder blev afholdt i løbet af 2007.

## Ledelsesberetning

### Regnskabsberetning:

Foreningen har i 2007 haft en nettoomsætning på kr. 11.389.885 mod kr. 10.380.290 i 2006 svarende til en stilling på 9,7% Resultatet blev på kr. 569.310 mod et tilsvarende overskud på kr. 785.751 i 2006. Foreningens egenkapital stiger med overførsel af dette resultat til kr. 1.924.875.

Der er af årets fakturerede omsætning udskudt kr. 1.167.000 til indregning som omsætning senere, da omsætningen vedrører aktiviteter efter 1. januar 2008, herunder aktiviteter i relation til Life Science Ambassador Program.

Resultatet for 2007 må betegnes som tilfredsstillende og er primært fremkommet gennem en forøget indtægt fra ikke-kontingent afledte aktiviteter. Foreningen har modtaget betydelige midler som ekstraordinære bidrag.

Personaleomkostningerne er steget med ca. kr. 408.363 i 2007 i forhold til 2006. Denne stigning skyldes den tidligere beskrevne proces med gennemførsel af generationsskifte og bl.a. rekruttering i forbindelse her med.

Årets overskud er sammen med overskud fra tidligere år overført til 2008 til imødegåelse af eventuelle uforudsete svingninger i foreningens finansieringsgrundlag.

### **Begivenheder efter balancedagen:**

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet andre begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af foreningens finansielle stilling.

# Regnskabspraksis

## Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Medicon Valley Alliance F.m.b.a for 2007 er udarbejdet i overensstemmelse med Årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

### **Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes til transaktionsdagens kurs. Gevinster og tab, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens kurs. Forskelle mellem balancedagens kurs og transaktionsdagens kurs indregnes i resultatopgørelsen som en finansiel post.

## Resultatopgørelsen

### **Nettoomsætning**

Kontingenter, konferencegebyrer og andre indtægter indgår i nettoomsætningen i den periode de vedrører.

### **Offentlige tilskud**

Offentlige tilskud givet til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet bliver opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder indregnes kun i det omfang de ikke forventes tilbagebetalt. Tilskud ydet til køb af aktiver modregnes i kostprisen for aktivet

### **Andre driftsindtægter/-omkostninger**

Andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger omfatter regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til foreningens hovedaktivitet, herunder avance og tab ved salg af immaterielle og materielle anlægsaktiver.

### **Andre eksterne omkostninger**

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer og ydelser på operationelle leasingkontrakter m.v.

# Regnskabspraksis

## Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger. Realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende transaktioner i fremmed valuta.

## Skat af årets resultat

Skat af årets resultat omfatter aktuel skat af årets forventede skattepligtige indkomst fra erhvervsmæssig samhandel med ikke-medlemmer af foreningen samt tillæg, fradrag og godtgørelse m.v. vedrørende skattebetalinger.

## Balancen

### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen og omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klart til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, der opgøres som kostpris reduceret med eventuel restværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3 år
Indretning af lejede lokaler	5 år

Aktiver med en anskaffessum på under DKK 11.600 omkostningsføres i anskaffelsesåret.

### Nedskrivning af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved afskrivning. Hvis dette er tilfældet, gennemføres en nedskrivningstest til afgørelse af, om genindvindingsværdien, dvs. den højeste af aktivets nettosalgspris og kapitalværdi, er lavere end den regnskabsmæssige værdi, og der nedskrives til denne lavere genindvindingsværdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til amortiseret kostpris, hvilket i al væsentlighed svarer til pålydende værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

## Regnskabspraksis

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger.

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende år.



## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2007 DKK	2006 DKK
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>11.389.885</b>	<b>10.380.290</b>
Andre eksterne omkostninger		-3.975.522	-2.914.768
Personaleomkostninger		-6.911.583	-6.503.220
Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver	2	-67.391	-54.294
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>435.389</b>	<b>908.010</b>
Finansielle indtægter		173.289	100.882
Finansielle omkostninger		-39.368	-223.141
<b>Resultat før skat</b>		<b>569.310</b>	<b>785.751</b>
Skat af årets resultat	3	0	0
<b>Årets resultat</b>		<b>569.310</b>	<b>785.751</b>

## Resultatdisponering

### Forslag til resultatdisponering

Overført overskud	569.310	785.751
	<b>569.310</b>	<b>785.751</b>

## Balance 31. december

### Aktiver

	Note	2007	2006
		DKK	DKK
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar		41.892	78.271
Indretning af lejede lokaler		100.789	131.801
<b>Materielle anlægsaktiver</b>	4	<b>142.681</b>	<b>210.072</b>
<b>Anlægsaktiver</b>		<b>142.681</b>	<b>210.072</b>
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		1.994.109	558.389
Andre tilgodehavender		434.078	334.099
Periodeafgrænsningsposter		19.408	37.636
<b>Tilgodehavender</b>		<b>2.447.595</b>	<b>930.124</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>2.112.929</b>	<b>2.508.407</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>4.560.524</b>	<b>3.438.531</b>
<b>Aktiver</b>		<b>4.703.205</b>	<b>3.648.603</b>

## Balance 31. december

### Passiver

	<u>Note</u>	<u>2007</u>	<u>2006</u>
		DKK	DKK
Overført resultat 1. januar		1.355.565	569.814
Årets resultat		569.310	785.751
<b>Egenkapital</b>		<b>1.924.875</b>	<b>1.355.565</b>
Leverandører af varer og tjenesteydelser		460.674	146.252
Anden gæld		1.150.656	1.044.656
Periodeafgrænsningsposter		1.167.000	1.057.132
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b>2.778.330</b>	<b>2.248.040</b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b>2.778.330</b>	<b>2.248.040</b>
<b>Passiver</b>		<b>4.703.205</b>	<b>3.603.605</b>
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	5		

## Egenkapitaloppgørelse

	Overført resultat
	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar 2007	1.355.565
Årets resultat	569.310
<b>Egenkapital 31. december 2007</b>	<b><u>1.924.875</u></b>

	Overført resultat
	<u>DKK</u>
Egenkapital 1. januar 2006	569.814
Årets resultat	785.751
<b>Egenkapital 31. december 2006</b>	<b><u>1.355.565</u></b>

## Noter til årsrapporten

	2007	2006
	DKK	DKK
<b>1 Nettoomsætning</b>		
Kontingent	7.157.522	7.042.403
Konferencer og seminar	518.520	280.024
Projekt VinnVinn	0	489.580
Passport	385.362	0
Bladder Academy	75.000	0
Ambassador	111.750	0
Injection	99.429	0
Projekt IMI	600.000	323.150
ØSR bidrag	960.000	1.134.000
Andre bidrag	520.070	336.483
WEB annoncering	85.000	0
Administrationshonorar	300.000	200.000
Sponsorater	577.232	574.650
	<b>11.389.885</b>	<b>10.380.290</b>
<b>2 Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver</b>		
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	36.379	31.035
Indretning af lejede lokaler	31.012	23.259
	<b>67.391</b>	<b>54.294</b>

## Noter til årsrapporten

	2007	2006	
	DKK	DKK	
<b>3 Skat af årets resultat</b>			
Årets aktuelle skat	0	0	
Årets udskudte skat	0	0	
<b>Årets skat i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>4 Materielle anlægsaktiver</b>			
	Andre anlæg, driftsma- teriel og inventar	Indretning af lejede lokaler	I alt
	DKK	DKK	DKK
Kostpris 1. januar 2007	586.356	228.192	814.548
Kostpris 31. december 2007	586.356	228.192	814.548
Ned- og afskrivninger 1. januar 2007	508.085	96.391	604.476
Årets afskrivninger	36.379	31.012	67.391
Ned- og afskrivninger 31. december 2007	544.464	127.403	671.867
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december 2007</b>	<b>41.892</b>	<b>100.789</b>	<b>142.681</b>
Afskrives over	3 år	5 år	3-5 år

## Noter til årsrapporten

### 5 Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser

	<u>2007</u>	<u>2006</u>
	DKK	DKK
<b>Leje- og leasingkontrakter</b>		
Lejeforpligtelser, uopsigelighedsperiode 6 mdr.	<u>404.145</u>	<u>90.360</u>
<b>Eventualforpligtelser</b>		

Der er ingen eventualforpligtelser pr. 31. december 2007.