



**Medicon Valley Alliance f.m.b.a**

**Arne Jacobsens Allé 15, 2.  
2300 København S**

**CVR nr. 25 66 82 94**

**Årsrapport for 2019**

Godkendt på foreningens generalforsamling den /  
Dirigent

Navn:

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
<b>Påtegninger</b>	
Ledespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3-4
<b>Foreningsoplysninger</b>	
Foreningsoplysninger	5
Ledelsesberetning	6-7
<b>Årsregnskab for perioden 1. januar 2019 til 31. december 2019</b>	
Anvendt regnskabspraksis	8-10
Resultatopgørelse for 2019	11
Balance pr. 31. december 2019	12-13
Noter	14-16

## Ledelsespåtegning

### Ledelsespåtegning

Bestyrelsen og direktionen har dags dato aflagt årsrapporten for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for regnskabsåret 2019.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 til 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

København S, den 3. marts 2020

### Direktion:

Petter Hartman Magnusson

### Bestyrelsen:

Søren Bregenholt  
*Bestyrelsesformand*

Ulf G. Andersson  
*Næstformand*

Anders Kamp Lundbergh

Anette Hedegaard Østergaard

Anne Katrine Winterø

Karl Erik Victor Renström

Lars Daniel Kronmann

Lars Thomas Arnebrant

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til kapitalejerne i Medicon Valley Alliance f.m.b.a

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for regnskabsåret 1. januar 2019 til 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019, samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 til 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at foreningen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Albertslund, den 3. marts 2020

Bille & Buch-Andersen

CVR nr. 18 28 20 46

Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer

Jan Kokholm  
Registreret revisor  
mne12316

## Foreningsoplysninger

**Foreningen:**

Medicon Valley Alliance f.m.b.a  
Arne Jacobsens Allé 15, 2.  
2300 København S  
Hjemmeside: [www.mva.org](http://www.mva.org)  
E-mail: [mva@mva.org](mailto:mva@mva.org)  
CVR nr.: 25 66 82 94  
Stiftet: 19. januar 1999  
Hjemsted: København  
Regnskabsår: 1. januar - 31. december

**Bestyrelse:**

Søren Bregenholt, (*Bestyrelsesformand*)  
Ulf G. Andersson, (*Næstformand*)  
Anders Kamp Lundbergh  
Anette Hedegaard Østergaard  
Anne Katrine Winterø  
Karl Erik Victor Renström  
Lars Daniel Kronmann  
Lars Thomas Arnebrant

**Direktion:**

Petter Hartman Magnusson

**Revisor:**

Bille & Buch-Andersen  
Registreret Revisionsaktieselskab, FSR - danske revisorer  
Holsbjergvej 31-33, 2620 Albertslund  
CVR nr. 18 28 20 46

## Ledelsesberetning

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Medicon Valley Alliance (MVA) er en medlemsdrevet klusterorganisation, som siden 1997 har haft til virke at samle private, akademiske og offentlige aktører med kobling til life science sektoren i Greater Copenhagen. Målet er at forstærke netværk og samarbejdsrelationerne mellem foreningens ca. 300 medlemmer, og derigennem forstærke regionens internationale attraktivitet og konkurrencekraft.

De seneste år har life science industrien i både Sverige og Danmark udviklet sig positivt. Med øget eksport, skatteindtægter og beskæftigelse har selv den politiske interesse været stor, hvilket blandt andet har udmøntet sig i nationale life science strategier, etablering af permanente life science kontorer samt investeringer i infrastruktur og forskning. Også på regionalt niveau er udviklingen positiv, og Medicon Valley har markeret sig med sin stærke position som Nordens ledende life science kluster.

Medicon Valley Alliance har gennem de seneste års udvikling i både medlemsantal og strategiske samarbejdsprojekter, opnået en stærkere rolle og øget gennemslagskraft i den offentlige debat, såvel regionalt som nationalt. En vigtig del af forklaringen på organisationens positive udvikling skal findes i lanceringen af nye netværksinitiativer, som tilbyder medlemmerne et relevant og fortsættende forum for diskussioner om regionens udfordringer og muligheder. Desuden har organisationen en stærk rolle som faciliterende kraft indenfor etablering og drift af nye partnerskaber og samarbejder, som på forskellig vis forstærker regionens forsknings- og innovationskapacitet. Hele fire nye projekter blev desuden igangsat i samarbejde med medlemmerne i løbet af 2019 – projekter, som modsvarer en værdi af ca. 15. mio. Euro.

Med nye projekter, netværksaktiviteter og en øget medlemsbase følger også nye forventninger til organisationen. Gennem 2019 har MVA derfor rekrutteret flere nye medarbejdere, som hver for sig bidrager med nye kompetencer og erfaringer – hvilket er vigtigt for at kunne videreudvikle organisationen i de kommende år.

For at organisationen fremover skal kunne deltage i denne udvikling må organisationens rolle som samarbejdspartner og facilitator for grænseregionale samarbejder styrkes yderligere. Med udgangspunkt i netværksinitiativerne skal de nye strategiske samarbejdsprojekter derfor udvikles, for dermed at styrke regionens innovationskapacitet og bidrage til øget internationalisering. MVA har påtaget sig en ledende rolle i at etablere flere grænseregionale arbejdsgrupper med repræsentation fra regionens universitetsmiljøer, klinikker og industri - fokuseret på de styrkeområder, hvor potentialet for samarbejde anses at være størst.

Arbejdet med at opbygge en pipeline af projektideer fortsætter, for dermed at fortsætte positioneringen af MVA som det naturlige udgangspunkt hvorfra visionerne indenfor Greater Copenhagen samarbejdet kan realiseres, uanset om det handler om samarbejde indenfor sundhedsområdet eller forsknings- og udviklingsinitiativer mellem industri og akademi.

Samlet set har 2019 været et intensivt og vellykket år for organisationen. Der er taget vigtige skridt for at styrke værdien for medlemmerne i de kommende år og fortsætte positioneringen af MVA som en nøgleaktør i integrationen af Svensk og Dansk life science. Det er derfor med stor tillid at MVA fortsætter sit arbejde med at udvide og styrke regionens life science klynge i 2020.

## Ledelsesberetning

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Foreningens omsætning i 2019 udgør t.kr. 10.851 mod t.kr. 11.813 sidste år. Resultatopgørelsen for 2019 udviser et overskud på t.kr. 19 mod et overskud på t.kr. 55 sidste år, og foreningens egenkapital pr. 31. december 2019 udgør t.kr. 4.495.

### Ikke finansielle forhold

MVA har i årets løb ansat de forventede personer, således at personalet ved årets udgang udgøres af 10 medarbejdere samt to studentermedhjælpere, af hvilke 3,7 FTE er allokeret ReproUnion 2.0 projektarbejde. En halvtids Project Manager er desuden ansat og allokeret til det nye DiaUnion projekt fra 1. januar og fra medio 2020 forventes en studenterstilling konverteret til en fuldtidsstilling.

### Særlige risici

Finansieringen af det af sekretariatet administrerede EU-projekt ReproUnion 2.0 vil, modsat nogle tidligere projekter, ikke belaste forenings likviditet, da der ved projektstart tilføres MVA kontante midler fra de eksterne finansierer. Der er tegnet netbank forsikring dækkende de indestående likvider. I dette projekt dækkes MVA's projektudgifter 100% via den kontante medfinansiering fra eksterne kilder samt EU's finansiering, hvorfor der ikke er krav om medfinansiering fra MVA's side. For de tre andre EU-projekters vedkommende udgør størstedelen af omkostningerne af lønninger, som finansieres mellem 70% og 50%. De to projekter, "ReproUnion 2.0" og "Greater Copenhagen Life Science Analysis Initiative" løber over tre år indtil 31. december 2021, mens det tredje projekt "Halos" er forskudt en måned. Hertil kommer det nyeste projekt DiaUnion, som løber i perioden 1. januar 2020 – 30. juni 2022.

MVA's risiko består i evt. manglende revisionsgodkendelse af udgifter og lønninger som værende irrelevante for projekterne, og dermed ikke refunderbare. MVA er dog kun ansvarlig for egne projektomkostninger, og ikke for øvrige projektpartneres udgifter, og samtidig med at sekretariatet har opbygget en professionel og yderst positiv erfaring fra flere lignende, nu afsluttede projekter, anses risici for minimal.

### Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde hændelser efter regnskabsårets afslutning, som forrykker årsrapportens udsagn.



## Anvendt regnskabspraksis

### Regnskabsklasse

Årsrapporten for Medicon Valley Alliance f.m.b.a for 2019 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse B-virksomheder med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse C.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

### Resultatopgørelse

#### Nettoomsætning

Nettoomsætningen, som består af kontigenter, konferencegebyr og andre indtægter, indregnes i resultatopgørelsen for den periode, de vedrører. Nettoomsætning måles til dagsværdi af det aftalte vederlag ekskl. moms og afgifter opkrævet på vegne af tredjepart. Alle former for afgivne rabatter indregnes i nettoomsætningen.

#### Offentlige tilskud

Offentlige tilskud modtaget til dækning af omkostninger indregnes i resultatopgørelsen, når det er sandsynligt, at alle betingelser for opnåelse af tilskuddet er opfyldt. Tilskud, der skal tilbagebetales under visse omstændigheder, indregnes kun i det omfang, de ikke forventes tilbagebetalt.

Tilskud ydet til køb af aktiver indregnes som en periodeafgrænsningspost og indtægtsføres i takt med afskrivningen af det aktiv, som tilskuddet vedrører.

#### Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger, der vedrører foreningens primære aktiviteter, herunder lokaleomkostninger, kontorholdsomkostninger, salgsfremmende omkostninger m.v.

#### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager, inkl. feriepenge og pensioner, samt andre omkostninger til social sikring m.v. af virksomhedens medarbejdere. I personaleomkostninger er fratrukket modtagne godtgørelser fra offentlige myndigheder.

#### Af- og nedskrivninger

Af- og nedskrivninger af materielle anlægsaktiver består af regnskabsårets af- og nedskrivninger opgjort ud fra henholdsvis de fastsatte restværdier og brugstider for de enkelte aktiver og eventuelle gennemførte nedskrivningstest.

#### Andre finansielle indtægter og omkostninger

Andre finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Andre finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger.

## Anvendt regnskabspraksis

### Balancen

#### Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

For aktiver som medfører reetablering, bortskaffelse og oprydning, indregnes reetablerings-, bortskaffelses- og oprydningsforpligtelser som et tillæg til aktivets anskaffelssum og afskrives over brugstiden. Forpligtelserne indregnes derudover i virksomhedens forpligtelser.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	<u>Brugstid</u>	<u>Restværdi</u>
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	3-5 år	0%
Indretning af lejede lokaler	3 år	0%

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under henholdsvis andre driftsindtægter og andre driftsomkostninger.

#### Leasingkontrakter

Leasingydelser vedrørende operationelle leasingaftaler indregnes lineært i resultatopgørelsen over leasingperioden.

#### Andre finansielle anlægsaktiver

Andre tilgodehavender, herunder deposita, optages til nominel værdi.

#### Værdiforringelse af anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien opgøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktivgruppen.

## Anvendt regnskabspraksis

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

### Hensatte forpligtelser og eventualforpligtelser

Hensatte forpligtelser indregnes i balancen når foreningen på balancedagen har en retlig eller en faktisk forpligtelse som resultat af en tidligere begivenhed, og det er sandsynligt, at afviklingen heraf vil medføre et træk på foreningens økonomiske ressourcer, samt at der kan foretages en pålidelig beløbsmæssig måling af forpligtelsen.

### Gældsforpligtelser

Finansielle forpligtelser, som omfatter gæld til kreditinstitutter, leverandørgæld og gæld til tilknyttede virksomheder, indregnes ved lånoptagelse til kostpris, svarende til det modtagne provenu efter fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles de finansielle forpligtelser til amortiseret kostpris.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominal værdi.

### Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

### Omregning af fremmed valuta

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs.

Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på betalingsdagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

Tilgodehavender, gæld og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, måles til balancedagens valutakurs. Forskellen mellem balancedagens kurs og kursen på tidspunktet for tilgodehavendets eller gældens opståen indregnes i resultatopgørelsen under finansielle indtægter og omkostninger.

## Resultatopgørelse for 2019

	Note		2018 tkr.
<b>Nettoomsætning</b>	1	<b>10.851.123</b>	<b>11.813</b>
Andre eksterne omkostninger		<u>-3.342.308</u>	<u>-4.980</u>
<b>Bruttoresultat</b>		<b>7.508.815</b>	<b>6.833</b>
Personaleomkostninger	2	-7.373.286	-6.630
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	3	<u>-13.333</u>	<u>-18</u>
<b>Driftsresultat</b>		<b>122.196</b>	<b>185</b>
Andre finansielle indtægter		25.312	35
Andre finansielle omkostninger		<u>-128.650</u>	<u>-165</u>
<b>Årets resultat</b>		<b><u>18.858</u></b>	<b><u>55</u></b>
 <b>Forslag til resultatdisponering</b>			
Overført resultat		<u>18.858</u>	<u>55</u>
<b>I alt disponering</b>		<b><u>18.858</u></b>	<b><u>55</u></b>

## Balance pr. 31. december 2019

Aktiver	Note		2018 <u>tkr.</u>
<b>Anlægsaktiver</b>			
<b>Materielle anlægsaktiver</b>			
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	4	0	0
Indretning af lejede lokaler	5	<u>7.778</u>	<u>21</u>
<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>7.778</b></u>	<u><b>21</b></u>
<b>Finansielle anlægsaktiver</b>			
Andre tilgodehavender	6	<u>116.280</u>	<u>117</u>
<b>Finansielle anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>116.280</b></u>	<u><b>117</b></u>
<b>Anlægsaktiver i alt</b>		<u><b>124.058</b></u>	<u><b>138</b></u>
<b>Omsætningsaktiver</b>			
<b>Tilgodehavender</b>			
Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser		618.829	213
Andre tilgodehavender		<u>7.760.795</u>	<u>3.658</u>
<b>Tilgodehavender i alt</b>		<u><b>8.379.624</b></u>	<u><b>3.871</b></u>
<b>Likvide beholdninger</b>		<u><b>4.465.975</b></u>	<u><b>14.615</b></u>
<b>Omsætningsaktiver i alt</b>		<u><b>12.845.599</b></u>	<u><b>18.486</b></u>
<b>Aktiver i alt</b>		<u><b>12.969.657</b></u>	<u><b>18.624</b></u>
<b>Eventualaktiver</b>	7		

## Balance pr. 31. december 2019

Passiver	Note		2018 tkr.
<b>Egenkapital</b>			
Overført resultat	8	4.495.071	4.477
<b>Egenkapital i alt</b>		<b>4.495.071</b>	<b>4.477</b>
<b>Gældsforpligtigelser</b>			
<b>Langfristede gældsforpligtigelser</b>			
Anden gæld	9	279.242	0
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>279.242</b>	<b>0</b>
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser</b>			
Kreditinstitutter		38.809	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser		388.866	527
Anden gæld		7.608.694	13.557
Periodeafgrænsningsposter		158.975	63
<b>Kortfristede gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>8.195.344</b>	<b>14.147</b>
<b>Gældsforpligtigelser i alt</b>		<b>8.474.586</b>	<b>14.147</b>
<b>Passiver i alt</b>		<b>12.969.657</b>	<b>18.624</b>
<b>Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.</b>	10		

## Noter

		2018 tkr.
<b>1 Nettoomsætning</b>		
MVA	5.414.160	6.829
Projekter	5.436.964	4.984
<b>Nettoomsætning i alt</b>	<b>10.851.123</b>	<b>11.813</b>
<b>2 Personalemkostninger</b>		
Løn, gager og honorarer	6.085.297	5.422
Pensioner	1.128.771	1.057
Sociale bidrag og andre personalemkostninger	159.218	151
<b>Personalemkostninger i alt</b>	<b>7.373.286</b>	<b>6.630</b>
Gennemsnitlige antal heltidsbeskæftigede	<b>9</b>	<b>9</b>
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle 3 anlægsaktiver</b>		
Afskrivninger på materielle anlægsaktiver	13.333	18
<b>Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>13.333</b>	<b>18</b>

## Noter

		2018 tkr.
<b>4 Andre anlæg, driftsmateriel og inventar</b>		
Anskaffelsessum, primo	426.583	427
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>426.583</b>	<b>427</b>
Af-/nedskrivninger, primo	-426.583	-422
Årets afskrivninger	0	-5
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-426.583</b>	<b>-427</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>5 Indretning af lejede lokaler</b>		
Anskaffelsessum, primo	40.000	40
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>40.000</b>	<b>40</b>
Af-/nedskrivninger, primo	-18.889	-5
Årets afskrivninger	-13.333	-14
<b>Af-/nedskrivninger, ultimo</b>	<b>-32.222</b>	<b>-19</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>7.778</b>	<b>21</b>
<b>6 Andre tilgodehavender</b>		
Anskaffelsessum, primo	116.280	114
Tilgang i årets løb	0	3
<b>Anskaffelsessum, ultimo</b>	<b>116.280</b>	<b>117</b>
<b>Regnskabsmæssig værdi ultimo</b>	<b>116.280</b>	<b>117</b>
<b>7 Eventualaktiver</b>		
Foreningen har et skattemæssigt underskud til fremførsel på 17,2 mio. kr. Da ledelsen ikke vurderer, at det er muligt at udnytte dette skatteaktiv inden for en tidshorisont på 3-5 år, har ledelsen valgt ikke at indregne dette skatteaktiv.		
<b>8 Overført resultat</b>		2018 tkr.
Overført resultat, primo	4.476.212	4.422
Ej disponeret resultat	18.859	55
<b>Overført resultat i alt</b>	<b>4.495.071</b>	<b>4.477</b>



## Noter

<b>Langfristede 9 gældsforpligtigelser</b>	<b>Afdrag næste år</b>	<b>Forfald år 2 - 5</b>	<b>Restgæld efter 5 år</b>	<b>Gæld i alt ultimo</b>
Anden gæld	0	279.242	0	279.242
<b>Langfristede gældsforpligtigelser i alt</b>	<b>0</b>	<b>279.242</b>	<b>0</b>	<b>279.242</b>

### 10 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.

Samlede kontraktlige forpligtelser og eventualposter m.v.:

	2019 tkr.	2018 tkr.
Forpligtelser i henhold til lejekontrakter m.m. udgør	574	414
<b>Samlede ikke indregnede eventualforpligtelser ultimo</b>	<b>574</b>	<b>414</b>